

Software Christian Schiffel
 Tiergartenstr. 4a
 97209 Veitshöchheim
 Tel. 09 31 – 9 78 21
 Fax 09 31 – 9 78 29

E-Mail info@scs-software.de
 Internet www.scs-software.de



die *professionelle* Seminarverwaltung

Sehr geehrte Interessentin,
sehr geehrter Interessent,

wir freuen uns über Ihr Interesse an unserer Software



In der nun folgenden Präsentation möchten wir Ihnen die wichtigsten Leistungsmerkmale von **BTS** vorstellen. Wenn Sie Fragen zu **BTS** haben, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung, wir freuen uns auf Sie!







Und nun wünschen wir Ihnen viel Spaß bei der Präsentation von **BTS** – es gibt viel zu entdecken!

Ihr Team von





die *professionelle* Seminarverwaltung

- ▶  durch Klicken mit der Maus oder Tastendruck blättern Sie zur nächsten Folie
- ▶  mit den Pfeiltasten blättern Sie vor und zurück
- ▶  mit dieser Taste gelangen Sie zu der Folie, die Sie zuletzt angesehen haben
- ▶  mit den Verzeichnis-Schaltern  und Hyperlinks wählen Sie Themen-Folien direkt an
- ▶  dieses Symbol verweist darauf, dass zu dem Thema auf der Folgeseite weitere Informationen vorhanden sind



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ Leistungsumfang BTS



Um die gesamte Präsentation anzusehen, klicken Sie bitte innerhalb der Folie oder auf den Pfeil in der Fußleiste

Über die Buttons in der Kopfleiste und ggf. am linken Folienrand können Sie Ihre Favoriten-Titel direkt anwählen.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Voraussetzungen
- Datenbankaufbau
- Struktur
- Workflow
- Toolbar
- Firmeneinstellungen
- Benutzereinstellungen

▶ BTS allgemein

BTS bietet Ihnen optimale Organisation der Geschäftsprozesse in der Bildungsbranche. Durch das modulare Konzept und die Anbindung an Microsoft Office® passt sich **BTS** an die unternehmensspezifischen Anforderungen an und bietet somit bestes Preis-Leistungsverhältnis.

Der enge Kontakt zu unseren Kunden und regelmäßige Updates garantieren eine praxisnahe und sichere Softwarelösung.

Wir stehen Ihnen bei Fragen gerne zur Seite!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ BTS allgemein

Voraussetzungen ✓

Datenbankaufbau

Struktur

Workflow

Toolbar

Firmeneinstellungen

Benutzereinstellungen

Hard- und Softwarevoraussetzungen

Mindest-Konfiguration

- ✓ Pentium IV oder vergleichbar
- ✓ 512 MB Hauptspeicher
- ✓ 2 GB freie Festplatten-Kapazität
- ✓ Farbmonitor mit 1024 x 768 Punkten

Empfohlene Konfiguration

- ✓ Pentium Dual oder vergleichbar
- ✓ 1 GB Hauptspeicher
- ✓ 5 GB freie Festplatten-Kapazität
- ✓ Farbmonitor mit 1280 x 1024 Punkten

Unterstützte Betriebs-Systeme

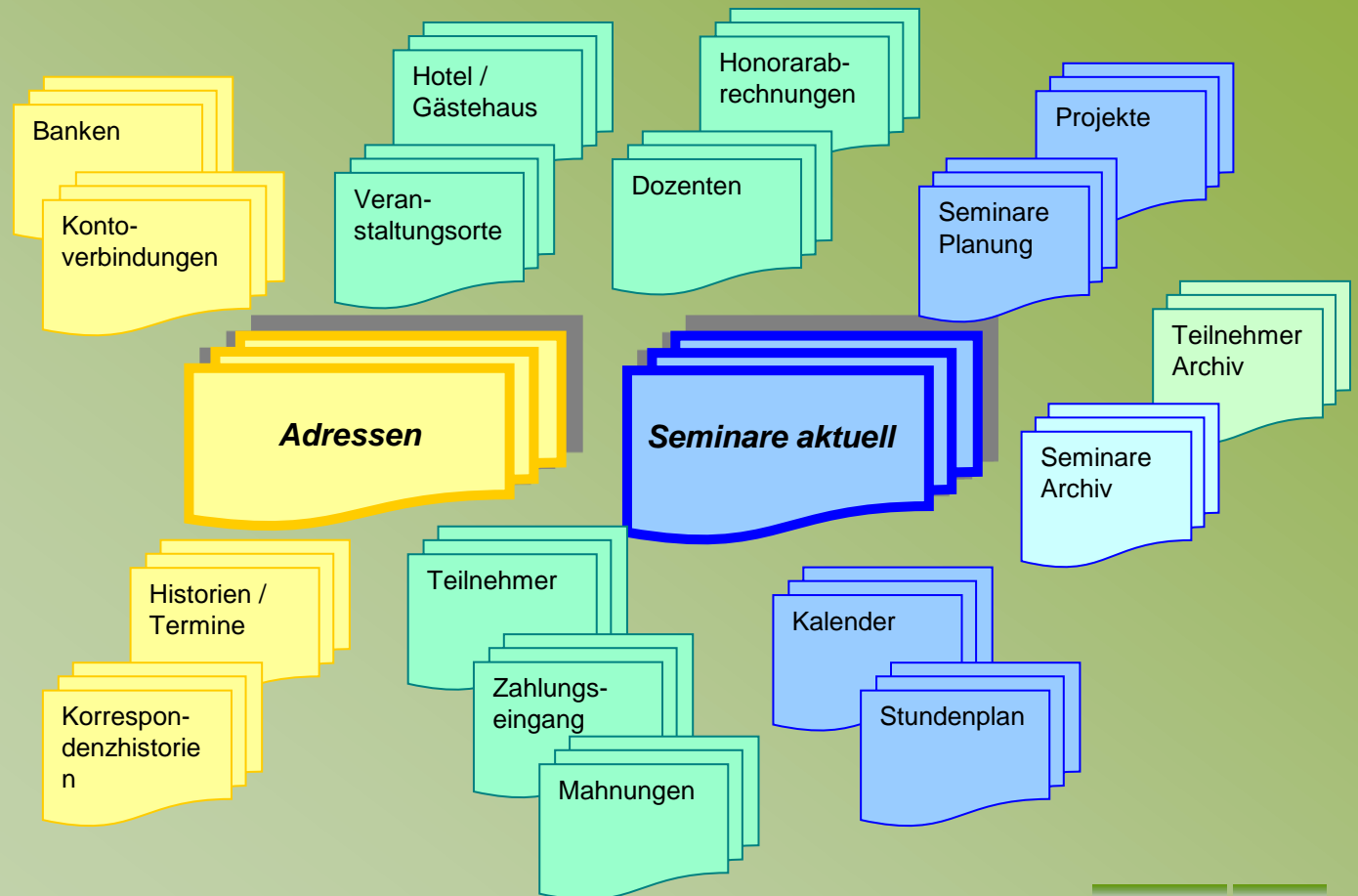
- ✓ Alle 32-bit Windows-Systeme
- ✓ Alle gängigen Netzwerke
- ✓ Linux (über Samba oder vergleichbar)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► **BTS allgemein**

- Voraussetzungen
- Datenbankaufbau** ✓
- Struktur
- Workflow
- Toolbar
- Firmeneinstellungen
- Benutzereinstellungen

Aufbau der Datenbank im Überblick



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► BTS allgemein

Voraussetzungen
Datenbankaufbau
Struktur ✓
Workflow
Toolbar
Firmeneinstellungen
Benutzereinstellungen

Die Struktur von BTS

- ✓ Benutzerfreundliche menügesteuerte Windowsoberfläche
- ✓ Offene Architektur
- ✓ Freie Formulargestaltung
- ✓ Benutzerindividuelle Listengestaltung
- ✓ Individuelle Anpassungen an unterschiedliche Benutzer

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ BTS allgemein

Voraussetzungen

Datenbankaufbau

Struktur

Workflow ✓

Toolbar

Firmeneinstellungen

Benutzereinstellungen

BTS - Workflow

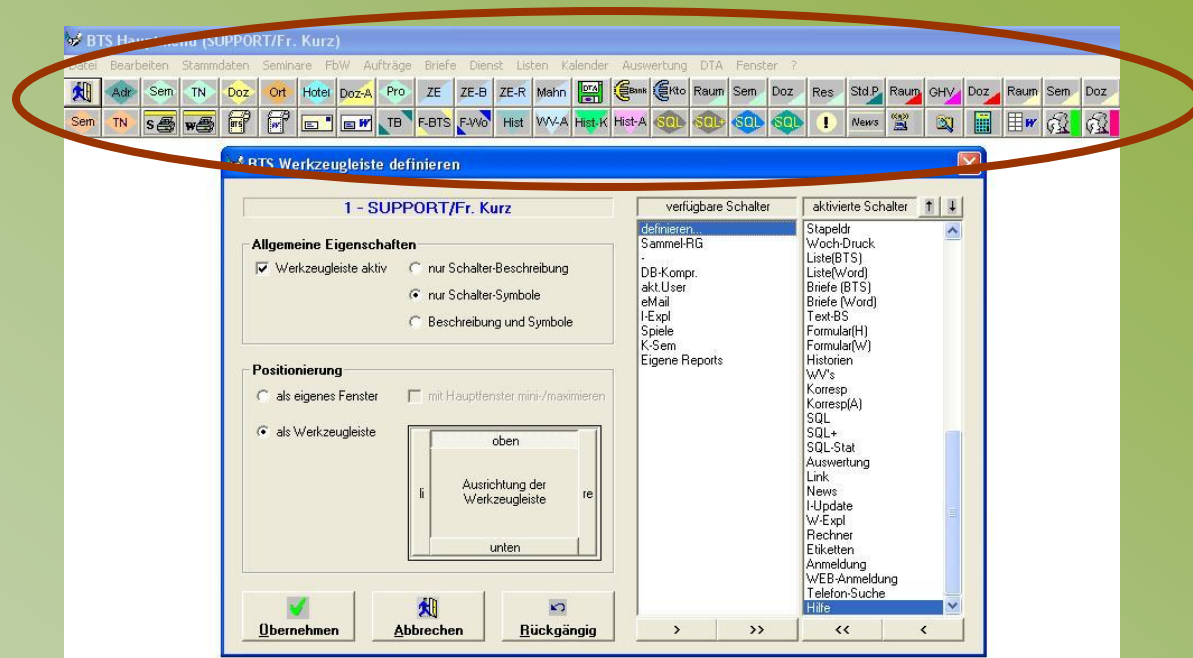
- ✓ Für jeden Bearbeiter können individuelle Arbeitsgänge hinterlegt werden, die beim Programmstart ausgeführt werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie unter Autostart
- ✓ Eine individuell einstellbare Liste erinnert jeden Bearbeiter an bestimmte persönliche Arbeitsgänge (Icon in der Werkzeugleiste), die z.B. täglich bzw. nach Bedarf aufgerufen werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie unter Benutzerbezogene SQL
- ✓ Nach dem Programmstart erhält jeder Bearbeiter eine individuelle Liste mit Wiedervorlagen – er vermerkt seine Bearbeitung und gibt den Arbeitsauftrag weiter an seine Kollegen bzw. die nächste Abteilung - dabei legt er den Termin fest. Diese Vorgänge werden lückenlos bei der betreffenden Kundenadresse dokumentiert. Ausführliche Informationen dazu finden Sie unter Wiedervorlagen
- ✓ Ein Seminar wird angelegt – der Sachbearbeiter definiert die nächsten Arbeitsschritte (z.B. Kopie aus hinterlegter Checkliste) setzt eine Wiedervorlage für sich oder seine Kollegen – falls erforderlich bis auf die Sekunde genau – jeder vermerkt seine Bearbeitung und gibt die WV weiter – so wird nichts vergessen. Ausführliche Informationen dazu finden Sie unter Zugeordnete Dokumente

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► BTS allgemein

- Voraussetzungen
- Datenbankaufbau
- Struktur
- Workflow
- Toolbar** ✓
- Firmeneinstellungen
- Benutzereinstellungen

BTS - Toolbar



Die BTS-Toolbar (=Werkzeugleiste) enthält Schnellzugriff-Icons für die gebräuchlichsten Anwendungen. Jeder Benutzer generiert sich seine eigene Toolbar, denn der Officemanager benötigt in der Regel andere Werkzeuge als die Geschäftsleitung oder die Mitarbeiter an der Information.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ BTS allgemein

- Voraussetzungen
- Datenbankaufbau
- Struktur
- Workflow
- Toolbar
- Firmeneinstellungen** ✓
- Benutzereinstellungen

BTS - Firmeneinstellungen

Die Allgemeinen Voreinstellungen beinhalten Informationen wie beispielsweise Mehrwertsteuerschlüssel, Verwaltungskostenpauschalen, Kilometergeld, Währungseinstellungen, Schnittstellen, Rechnungszähler usw.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► **BTS allgemein**

- Voraussetzungen
- Datenbankaufbau
- Struktur
- Workflow
- Toolbar
- Firmeneinstellungen
- Benutzereinstellungen** ✓

BTS - Benutzereinstellungen

DIALOG: Benutzerbezogene Vorbelegungen

Benutzer-Nr. 1 Name SUPPORT/Fr. Kurz Passwort

Adresse Gabriele Kurz, Waldstraße 1, 97070 Würzburg

Ihre/Unsere... CS/ GK -113 info@tabi-seminare.de
 =Diktatzeichen1 =Diktatzeichen2 =Durchwahl =E-Mail

Vorbelegungen | externe Programme | Nachrichten Gruppe

Eigene Auswahllisten
 Combo-Boxen alphabetisch sortiert
 eigenes Briefpapier?
 Abbruch (ESC) abfragen?
 erweitertes Sortierkriterium
 Wiedervorlagen: bei Programmstart melden
 Wiedervorlagen: kein akustisches Signal
 Wiedervorlagen: bis heute + 3 Tage anzeigen
 Auswahlfenster nach Selektion verkleinern

Farb-Einstellungen
 belegter Schalter
 freier Schalter
 Bearbeitungs-Modus
 Info-Felder
 BTS-Hintergrund

erstellt 29.08.2005 geändert 22.04.2008

In den Benutzerbezogenen Voreinstellungen werden individuelle Benutzerprofile, Nachrichtengruppen, Berechtigungen und Farbeinstellungen festgelegt.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

BTS allgemein

- Voraussetzungen
- Datenbankaufbau
- Struktur
- Workflow
- Toolbar
- Firmeneinstellungen
- Benutzereinstellungen** ✓

Eigene Benutzer-Auswahllisten:

Zu jeder Standard-Auswahlliste können weitere benutzerdefinierte Auswahllisten generiert und dauerhaft gespeichert werden. Das bietet sich beispielsweise für immer wiederkehrenden Adressexport an. Voraussetzung: in den Benutzerbezogenen Vorbelegungen ist die Checkbox „Eigene Auswahllisten“ aktiv.

	Nachname	Vorname	Firma	Firma2	Strasse	LKZ	Plz	Ort	Telefon
1			Congress-Centrum		Am Congress-Centrum	D	97070	Würzburg	
2			Deutsche Bank		Theodor-Heuss-Str. 3	D	70174	Stuttgart	(0711) ISDN 125-0
3			Universität	Abteilung	Universitätsstrasse 1	D	12345	Düsseldorf	
4			Tagungs Hotel		Paradies Str. 1	D	86156	Augsburg	
5			Hotel Astoria		Bettenstr. 23	D	97082	Würzburg	
6			Hotel Sunshine		Sonnenstraße 15	D	12345	Sonnenhausen	
7			abc	Softwarehaus	Spaltenweg 12		97070	Würzburg	09 31 - 12 45 98
8	n	v	a + s		Schwarenbgrstr.96	D	70188	Stuttgart	
9			Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	0 97 21 - 12 45
10	n	v	Müller KG		Maiergasse 10	D	341 32	Kassel	0561-233566
11			TAB! Seminar AG		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg	09 31 - 9 51 23-0
12			Gästehaus		Sonnenstrasse 1	D	91586	Kleinkleckersbach	
13	Abel	Peter			Wittekindstraße 6	D	50937	Köln	0 50 - 78 95 369
14	Abele	Sylvia	a + s		Schwarenbgrstr.96	D	70188	Stuttgart	0711-374091
15	Achenbach	Michael			Nürnberger Str. 19		90522	Oberasbach	0 80 - 56 78 91
16	Ackermann	Hans-Jürgen	PC-Laden GmbH		Kermeterstr. 19	D	50935	Köln	
17	Ackermann	Uwe			Florianstr. 1	D	44139	Dortmund	
18	Adam	L.			Hohensyburgstr. 181 b	D	44265	Dortmund	
19	Adamczewski	Heinz			Tannenstr. 8		85640	Putzbrunn	
20	Adel	Charlotte			Goethestr. 9		93413	Cham	

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

► Adressen

Alle Adressen werden in einem Pool verwaltet. Keine unzähligen und unübersichtlichen Tabellen mehr für Teilnehmer, Dozenten, Mitarbeiter etc.!

Sie legen die Adresse *einmal* an und ordnen sie dann einfach per Mausklick zu. So bleiben Ihre Adressdaten immer aktuell.

In der Adresse laufen alle Informationen zusammen: wie viele Seminare hat der Kunde schon besucht, welchen Umsatz hat er gemacht, sind noch Rechnungen offen, welche Anschreiben hat er wann erhalten und vieles mehr.

Mit dem umfangreichem KIS (**K**unden-**I**nformations-**S**ystem) haben Sie ein mächtiges Marketinginstrument. Durch die Verbindung von Filterkriterien und Historie werden Ihre Mailingaktionen perfekt.

Selbstverständlich können Sie auch direkt aus der Adresse die Seminaranmeldung (*im gleichen Zug die Rechnungsadresse, abweichende Seminargebühren etc.*) buchen.

Das bedeutet:
schnelle Reaktion bei Kundenanrufen!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

KIS ✓
Seminar-/TN-Historie
Firmen-Hauptadresse
Familien-Hauptadresse
Weitere Kontakte
Zugeordnete Dokumente
Kunde gesperrt
Historien-Report
Anmeldung

Kunden-Informationen-System (KIS)



Mit dem **KIS** (Kunden-Informationen-System) bietet Ihnen **BTS** die Möglichkeit, unterschiedlichste Kundeninformationen in der Adresse zusammenzufassen. Somit haben Sie nicht nur einen umgehenden und umfassenden Informationsstand bei Kundentelefonaten, sondern optimieren beispielsweise auch Ihre Werbeaktionen!

Die Stärke des KIS besteht im optimalen Zusammenspiel von:

- ▶ Filtern und weiteren vielseitigen Adresskennzeichen
- ▶ Historien / Wiedervorlagen
- ▶ Korrespondenz-Historien
- ▶ Zugeordneten Dokumenten
- ▶ Marketing-Selektionen
- ▶ Serienbriefen und –Emails
- ▶ Verzweigung in die Seminar- und Teilnehmerverwaltungen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS ✓
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Kunden-Informationen-System (KIS): Register „Adresse“

Verschiedenste Kennzeichen

Filterkennzeichen

Adress-Langtext

Verzweigung in die Seminar- und Teilnehmerhistorie auf allen Ebenen

Historien und Termine

Dokumentation des Schriftverkehrs

Zugeordnete Dokumente

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS ✓
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Kunden-Informationen-System (KIS): Register „Kommunikation“

Verschiedenste Kennzeichen

Einlesen der eingegangenen Emails

Verzweigung in Mitarbeiter-Stammdaten (bzw. Familien-Stammdaten)

Weitere Kontakte



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS ✓
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Kunden-Informationen-System (KIS): Register „Information“

Verschiedenste Kennzeichen

Informationsfenster (auch mit eigendefinierten Kennzeichen)

Kennzeichen Kundesperrung

Individuelle Farbkennzeichnung

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS ✓
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Kunden-Informationen-System (KIS): Register „Konditionen“

Rabattkunde

Abweichende
Rechnungsadresse

Kunde mit Bankeinzug

Haupt-Kontoverbindung
des Kunden

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Adressen

KIS	✓
Seminar-/TN-Historie	
Firmen-Hauptadresse	
Familien-Hauptadresse	
Weitere Kontakte	
Zugeordnete Dokumente	
Kunde gesperrt	
Historien-Report	
Anmeldung	

- integrierte PLZ- und Ortdatei
- Automatische Briefanrede
- Dubletten-Prüfung
- Historien und Wiedervorlagen
- Korrespondenzhistorie
- Mitgliederverwaltung
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Direkte Seminar- und Projektanmeldung
- Adress-Langtexte
- Weitere Kontakte
- Statistische Auswertungen
- Individuelle Rabattvergabe
- Bankverbindungen
- Umfangreiche Filtermöglichkeiten
- Kontoverbindungen
- Seminar- und Teilnehmerhistorie
- Verbindung mit Internet- und Mailprogrammen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS ✓
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Filterkennzeichnung

Eines der wichtigsten Selektionskriterien ist die Filterkennzeichnung.

Einer Adresse werden unterschiedliche, von Ihnen selbst generierte Filterkennzeichen zugeordnet.

Anhand dieser Filter können gezielt Adressgruppen selektiert werden, zum Beispiel für Serienmailings.

The screenshot shows a software window titled 'DIALOG: Adressverwaltung'. It has several tabs: 'Adresse', 'Kommunikation', 'Informationen', 'Konditionen', 'Auswertungen', and 'Anmeldung'. The 'Adresse' tab is selected. The form contains the following fields and values:

- Anrede: Herr
- Titel/ Zusatz: (empty)
- Vorname: Christian
- Nachname: Schiffel
- Abteilung: -Entwicklung-
- Firma 1. Zeile: SCS
- Firma 2. Zeile: Software Christian Schiffel
- Straße: Tiergartenstr. 4a
- L/Plz/Ort: 97209 Veitshöchheim
- Briefanrede: Sehr geehrter Herr Schiffel.
- Telefon-1: 09 31 - 9 78 21
- Bemerkung: (empty)

On the right side, there are several checkboxes: 'NonProfit' (unchecked), 'VIP' (checked), 'Progr.Versand' (unchecked), and 'Mitarbeiteradresse' (unchecked). Below these are buttons for 'Adress-Längtext', 'Sem', 'P', 'A', 'TN', 'P', 'A', 'Historie / WVs', 'Kontoverbindung', 'Korrespondenz', 'Brief schreiben', 'zugeordnete Doku...', and 'alternative Adresse'. A red circle highlights the 'Geburtsdatum' field, which contains the text 'INTE GSWI EDV'.

Diese Selektionen kombinieren selbstverständlich auch Attribute. Beispielsweise möchten Sie alle Kunden anschreiben, welche die Filter „Interessant“ und „Flyer“ hinterlegt haben, bei denen auch das Kennzeichen „VIP“ gesetzt wurde, der Zielgruppe „bundesweit“ angehören und in deren Funktion „Geschäftsführung“ hinterlegt wurde. Das Ganze dann noch im Postleitzahlengebiet 97000 bis 98000, innerhalb der Postleitzahlen nach dem Nachnamen sortiert.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Adressen

- KIS ✓
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Suche Telefonnummern

Die formatierte Eingabe von Telefonnummern ist schon aus Gründen der Lesbarkeit sinnvoll. Nach einer bestimmten Telefonnummer zu suchen ist dann nicht immer leicht, da die Eingabe unterschiedlich (z.B. mal mit Klammern, mal mit Bindestrich) erfolgte. Mit dem **BTS** -Feature „ISDN-Nummern“ vereinfacht sich die Suche, da Sonder- und Formatierungszeichen ignoriert werden. Dazu passend: BTS-Modul „CTI“ (Computer-Telephone-Inbound)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie** ✓
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Verzweigung in die Seminar- und Teilnehmerhistorie

Bereits im Adress-Stammblatt erkennen Sie auf den ersten Blick, ob der Kunde bereits ein Seminar besucht hat: die Beschriftungsfarbe der Buttons ändert sich, sobald eine Verknüpfung zu einem Seminar besteht.

Durch Anwählen der Buttons öffnet sich die Auswahlliste der besuchten Seminare, bzw. der vorhandenen Teilnehmer-Stammbblätter.

Selbstverständlich können Sie auch die jeweiligen Stammbblätter öffnen, um nähere Informationen zu erhalten.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Adressen

KIS
Seminar-/TN-Historie
Firmen-Hauptadresse
Familien-Hauptadresse
Weitere Kontakte
Zugeordnete Dokumente
Kunde gesperrt
Historien-Report
Anmeldung

Firmen-Hauptadresse:

Mit dieser Funktion verknüpfen Sie Mitarbeiter einer Firma. Jeder Mitarbeiter hat sein eigenes Adress-Stammblatt mit allen Funktionen, ist aber mit der Firmen-Hauptadresse verknüpft.

Vorteile:

- ✓ beim Anmelden eines Mitarbeiters wird automatisch die Firmen-Hauptadresse als Rechnungsanschrift zugeteilt.
- ✓ Sie haben sofort alle Firmendaten wie z.B. besuchte Seminare eines Mitarbeiters für schnelle Auskünfte und Auswertungen zur Hand.
- ✓ Firmenrabatte werden automatisch übernommen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

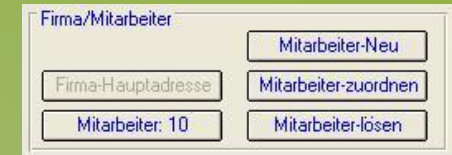
- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse** ✓
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Diese Buttons werden aktiv, sobald die Checkbox „Firmen-Hauptadresse“ gekennzeichnet ist.

Mitarbeiter

zeigt Ihnen die Anzahl der zugeordneten Mitarbeiter bereits direkt auf dem Button an.

Durch Anklicken erhalten Sie eine Auswahlliste, aus der Sie dann direkt in die Adress-Stammbblätter der Mitarbeiter gelangen.



AUSWAHL: Adressverwaltung

	Nachname	Vorname	Firma	Firma2	Strasse	LKZ	Plz	Ort	Telefon
1	Uhaber	Johann	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
2	Flügel	Jutta	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
3	Meister	Sebastian	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
4	Preiß	Jürgen	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
5	Frost	Michaela	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
6	Saam	Christa	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
7	Speisser	Julia	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
8	Then	Matthias	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
9	Will	Carola	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	
10	Ziegler	Gisela	Preiß GmbH		Glückstraße 1	D	97421	Schweinfurt	

Datensätze dieser Selektion: 10

Mitarbeiter neu / Mitarbeiter zuordnen

hier erstellen Sie neue Verknüpfungen zwischen Firmen-Hauptadresse und Mitarbeitern

Mitarbeiter lösen

die Verknüpfung zur Firmen-Hauptadresse wird gelöst, das persönliche Adress-Stammbblatt bleibt erhalten.

Kunden

Preiß GmbH Barbara Beispiel Glückstraße 1, 97421 Schweinfurt

Adresse Kommunikation Informationen Konditionen Auswertungen Anmeldung

Anrede: Frau M W Geburtsdatum: 08.12.1943

Titel/ Zusatz: GSEC GSRH

Vorname: Barbara NonProfit

Nachname: Beispiel VIP

Abteilung: Progr.Versand

Firma 1. Zeile: Preiß GmbH Mitarbeiteradresse

Firma 2. Zeile:

Strasse: Glückstraße 1

L/Plz/Ort: D 97421 Schweinfurt

Briefanrede: Sehr geehrte Frau Beispiel.

Telefon-1: DW

Bemerkung:

Adress-Longtext: Sem P A TN P A Historie / WVs Kontoverbindung Korrespondenz Brief schreiben zugeordnete Dok... alternative Adresse

Intern: 627 erstellt 18.11.2008 geändert 00:00:00

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

KIS
Seminar-/TN-Historie
Firmen-Hauptadresse
Familien-Hauptadresse
Weitere Kontakte
Zugeordnete Dokumente
Kunde gesperrt
Historien-Report
Anmeldung

Firmen-Adressen

Im Menü erhalten Sie eine Auswahl bei der Anwahl „Firmen“:

- Alle: hier werden alle Firmen-Hauptadressen in einer Auswahlliste angezeigt
- Superfirmen: hier werden alle Superfirmen in einer Auswahlliste angezeigt
- In der Adressliste werden Mitarbeiteradressen und Firmen-Hauptadressen farbiger unterlegt.



Name	Vorname	Firma	Software	Adresse	Land	PLZ	Ort
Eibeck	Christa	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4a		97209	Veitshöchheim
Erdmann1	Petra	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4a		97209	Veitshöchheim
Koch	Sabine	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4 a	D	97209	Veitshöchheim
Müller	Peter	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4 a	D	97209	Veitshöchheim
Schiffel	Christian	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4a		97209	Veitshöchheim
Schneider	Markus	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4 a	D	97209	Veitshöchheim
Schuster	Gabi	SCS	Software Christian	Tiergartenstr. 4 a	D	97209	Veitshöchheim
		TABI Seminar AG		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
hesse	s	TABI Seminar AG		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
Holler	Rudi	TABI Seminar AG		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
Kurz	Gabriele	TABI Seminar AG		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
Lang	Mechthild	TABI Seminar AG		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse** ✓
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Super-Firma:

Sie können mehrere Firmen-Hauptadressen mit einer übergeordneten „Super-Firma“ verknüpfen. Beispiel: die TABI Seminar AG hat verschiedene Standorte, denen die Mitarbeiter jeweils zugeordnet werden. Jeder dieser Standorte ist nun eine Firmen-Hauptadresse. Um beispielsweise den Gesamtumsatz der Firma zu ermitteln, wird eine den Datensätzen übergeordnete „Super-Firma“ angelegt und die jeweiligen Firmenadressen einfach verknüpft.

DIALOG: Adressverwaltung

Firma1, Nachname

X SUPERFIRMA Superstraße 21, 97070 Würzburg

Adresse | Kommunikation | Informationen | Konditionen | Auswertungen | Anmeldung

Anrede: M W Geburtsdatum:

Titel/Zusatz: TAGH

Vorname: Nachname:

Abteilung:

Firma 1. Zeile: X SUPERFIRMA Mitglied VIP Progi.Versand Firmen-Hauptadresse

Firma 2. Zeile:

Straße: Superstraße 21

L/Plz/Ort: D 97070 Würzburg

Briefanrede: Sehr geehrte Damen und Herren,

Telefon-1: 09 31 - 9 51 23-0 DW

Bemerkung: Der Seminaranbieter (bitte lesen Sie dazu den Adress-Langtext)

Adress-Langtext: Sem P A TN P A

Historie / wVs, Kontoverbindung, Korrespondenz, Brief schreiben, zugeordnete Doku..., alternative Adresse

Intern: 637 erstellt: 18.11.2008 geändert: 18.11.2008

AUSWAHL: Adressverwaltung

Sortierung und Suche nach: Firma1, Nachname

KundenNr/Extern	Nachname	Vorname	Firma	Firma2	Strasse	LKZ	Plz	Ort
1 20630			X Firma1		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
2 20632	Eismann	Emilio	X Firma1		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
3 20631	Eminert	Ernestine	X Firma1		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
4 20629			X Firma2		Schönroth, 12	D	97070	Würzburg
5 20634	Zausel	Zambio	X Firma2		Schönroth, 12	D	97070	Würzburg
6 20633	Zeubel	Zacharias	X Firma2		Schönroth, 12	D	97070	Würzburg
7 20630			X Firma3		Willstr. 56	D	97070	Würzburg
8 20636	Deuselheimer	Doris	X Firma3		Willstr. 56	D	97070	Würzburg
9 20635	Diesel	Detlef	X Firma3		Willstr. 56	D	97070	Würzburg
10 20637			X SUPERFIRMA		Superstraße 21	D	97070	Würzburg

Datensätze dieser Selektion: 3

AUSWAHL: Adressverwaltung

Sortierung und Suche nach: 10 +Firma1,+Nachname

KundenNr/Extern	Nachname	Vorname	Firma	Firma2	Strasse	LKZ	Plz	Ort
1 20630			X Firma1		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
2 20632	Eismann	Emilio	X Firma1		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
3 20631	Eminert	Ernestine	X Firma1		Waldstraße 1	D	97070	Würzburg
4 20629			X Firma2		Schönroth, 12	D	97070	Würzburg
5 20634	Zausel	Zambio	X Firma2		Schönroth, 12	D	97070	Würzburg
6 20633	Zeubel	Zacharias	X Firma2		Schönroth, 12	D	97070	Würzburg
7 20630			X Firma3		Willstr. 56	D	97070	Würzburg
8 20636	Deuselheimer	Doris	X Firma3		Willstr. 56	D	97070	Würzburg
9 20635	Diesel	Detlef	X Firma3		Willstr. 56	D	97070	Würzburg
10 20637			X SUPERFIRMA		Superstraße 21	D	97070	Würzburg

Datensätze dieser Tabelle: 427

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse ✓
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Familien-Hauptadresse:

ähnliche Funktionalität wie die Firmen-Hauptadresse, aber speziell auf die Verwaltung von Familien abgestimmt.

Vorteile:

- Jedes Familienmitglied hat ein eigenes Adress-Stammblatt, das mit der Familien-Hauptadresse verknüpft ist.
- Automatische Erkennung von minderjährigen Kindern.
- Komfortable Verwaltung der Familien-Mitglieder in der Seminarverwaltung

DIALOG: Adressverwaltung
Herr Waldemar Lustig Waldweg 10, 97209 Veitshöchheim

Adresse | Kommunikation | Informationen | Konditionen | Auswertungen | Anmeldung

Anrede: Herr | Geburtsdatum: 03.12.1966

Vorname: Waldemar
Nachname: Lustig

Abteilung: | Mitglied
 VIP
 Progr.Versand
 Familien-Hauptadresse
 PartnerIn

Strasse: Waldweg 10
L/Plz/Ort: D 97209 Veitshöchheim
Briefanrede: Sehr geehrter Herr Lustig.

Buttons: Sem, P, A, TN, P, A, Historie / WVs, Kontoverbindung, Korrespondenz, Brief schreiben, zugeordnete Doku...

DIALOG: Adressverwaltung
Frau Kunigunde Lustig Waldweg 10, 97209 Veitshöchheim

Adresse | Kommunikation | Informationen | Konditionen | Auswertungen | Anmeldung

Anrede: Frau | Geburtsdatum: 10.08.1969

Vorname: Kunigunde
Nachname: Lustig

Abteilung: | Mitglied
 VIP
 Progr.Versand
 Familien-Hauptadresse
 PartnerIn

Strasse: Waldweg 10
L/Plz/Ort: D 97209 Veitshöchheim
Briefanrede: Sehr geehrte Frau Lustig.
Telefon-1: | DW |

Bemerkung: |

Buttons: Sem, P, A, TN, P, A, Historie / WVs, Kontoverbindung, Korrespondenz, Brief schreiben, zugeordnete Doku..., alternative Adresse

Intern: 229 | erstellt 29.08.2005 | geändert 00:00:00

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse** ✓
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Diese Buttons werden aktiv, sobald die Checkbox „Familien-Hauptadresse“ gekennzeichnet ist.

Familien-Mitglieder zum Seminar anmelden

Beim Zuordnen der Familien-Hauptadresse zu einem Seminar erhalten Sie alle Familien-Mitglieder angezeigt.

Aus der Auswahlliste übernehmen Sie dann einfach die Personen, die am Seminar teilnehmen.

Nachname	Vorname	Geburtsdatum	Alter
Lustig	Kunigunde	10.08.1963	39
Lustig	Mariene	21.03.1963	15
Lustig	Sabine	06.05.1988	10
4. Lustig	Sven	23.02.2003	5

Teilnehmerliste eines Familien-Seminars

Eine spezielle Listenform fasst alle am Seminar teilnehmenden Familienmitglieder zusammen.



TABI SEMINARHAUS AG
FACHBEREICH FAMILIENVERWALTUNG, Waldstr. 1, 97070 Würzburg

TEILNEHMERLISTE - FAMILIENSEMINAR

E-008/1 - 05.09.2008

Ort: 97070 Würzburg, TABI Seminar AG, Der Seminaranbieter (bitte lesen)
Leitung: Hirt, Beate

Ausdruck KNr.:360 am: 08.12.2008 / Seite: 1

Name	Vorname	Alter	Adresse	TN-Geb.	Spende	SpQtz: J/M
Bamberger	Rudolf		Leopoldstr. 5a, 97318, Kitzingen,	50,00		
Bamberger	Bettina		R.Bamberger@gmx.dex			
Friedrich	Sterfan	13	Wiesengrad 20, 97070, Würzburg,	50,00		
Friedrich	Marion	10	stefan.friedrich@gmx.dex			
Friedrich	Benjamin					
Friedrich	Nadine					
Hansen	Christoph	13	Mainaustr. 26, 97753, Karlstadt,	50,00		
Hansen	Melanie	9	christoph.hansen@t-online.dex			
Hansen	Liane	6				
Hansen	Sebastian					
Hansen	Kristina					
Kämmer	Manfred	13	Sonnenweg 3, 64285, Darmstadt,	50,00		
Kämmer	Inge	8	kämmer@aol.dex			
Kämmer	Tobias					
Kämmer	Nadine					
Kämmer	Tanja					
Lustig	Waldemar	15	Waldweg 10, 97209, Veitshöchheim,	50,00		
Lustig	Kunigunde	10				
Lustig	Mariene	5				
Lustig	Sabine					
Lustig	Sven					
				250,00		



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

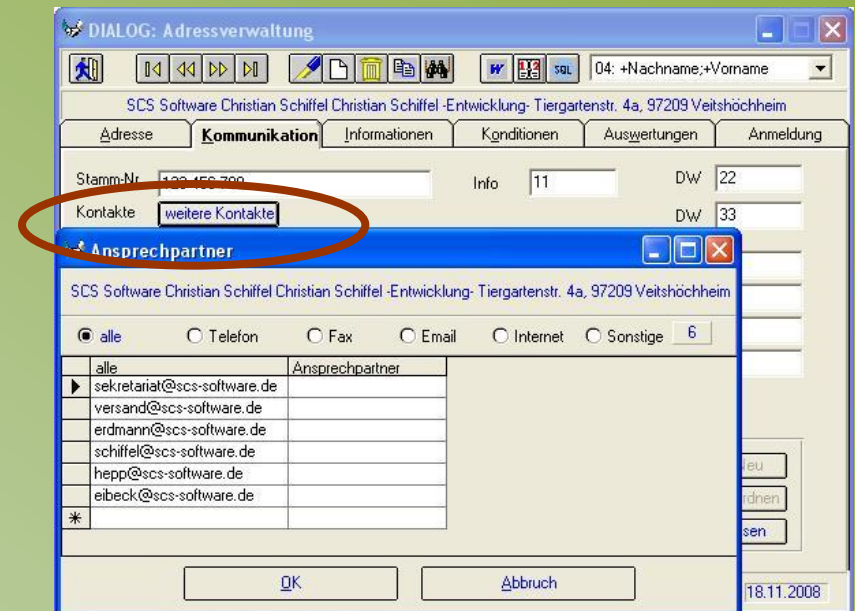
➤ Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte** ✓
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Weitere Kontakte

Die **BTS**-Funktion „weitere Kontakte“ bietet Ihnen die Hinterlegung weiterer Kommunikationsdaten:
 → die Anwahl von bestimmten Kommunikationsarten (nur Telefonnummern, nur Mailadressen usw.)

→ alle eingetragenen Mailadressen werden dann automatisch von **BTS** in die Combobox „E-Mail“ gelesen, angewählt wird immer die angezeigte (=sichtbare) Mail-Adresse



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente** ✓
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung

Zugeordnete Dokumente

Einer Adresse können auch beliebige Word, Excel-, Bitmap- und Wordpaddokumente zugeordnet werden (z. B. eingegangene Mails, eigene Unterlagen, Anfahrtsskizzen usw.). Auch Vorlagen können hier hinterlegt werden, die BTS dann automatisch füllt (z.B. Checklisten usw.). Zusätzlich können Sie einen Kunden- bzw. Seminarordner zuweisen.

→ hierfür ist das BTS-Modul „Dokumentenmanagement“ erforderlich.

Diese Funktion erhalten Sie übrigens auch in allen Seminar- und Teilnehmermasken!

The screenshot shows the 'DIALOG: Adressverwaltung' window with the following details:

- Titel/ Zusatz:** INTE GSWI EDV
- Vorname:** Christian
- Nachname:** Schiffl
- Abteilung:** -Entwicklung-
- Firma 1. Zeile:** SCS
- Firma 2. Zeile:** Software Christian Schiffl
- Straße:** Tiergartenstr. 4a
- L/Plz/Ort:** 97209 Veitshöchheim

The 'Zusatz' dialog box shows the following files:

- C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\Anforderungsprofil.pdf
- C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\VisitenkarteSCS_Christian.doc
- C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\ÜbersichtSV.doc
- C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\07_294.doc

Buttons in the dialog include 'Datei anzeigen', 'Zuordnung aufheben', 'vorhandene Datei zuordnen', 'neue Datei aus Formatvorlage erstellen', 'Anlageart für Formular' (set to 'keine Zuweisung'), 'Kundenordner festlegen', and 'Schließen'.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt** ✓
- Historien-Report
- Anmeldung

Kunde gesperrt

eine Checkbox für gesperrte Kunden: durch Aktivierung dieser Checkbox erhält die Kopfzeile dieses Datensatzes eine rote Farbe.

Die Adresse selbst ist aktiv, steht also auf Wunsch für Serienanschriften zur Verfügung, ebenso kann diese Adresse ohne weiteren Bearbeitungsaufwand einem Seminar zugeordnet werden.

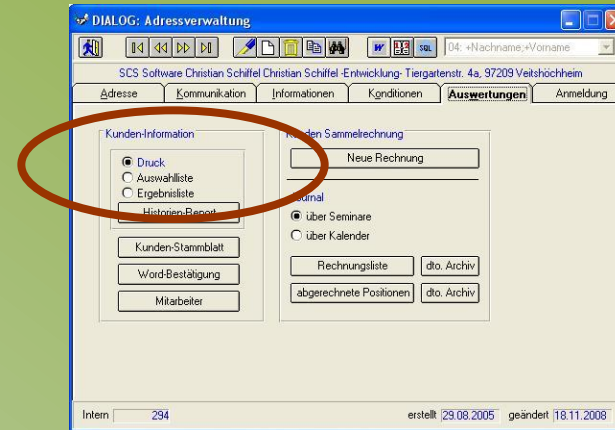
BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report** ✓
- Anmeldung

Historien-Report

Wichtig ist oft die Zusammenfassung aller wichtigen Vorgänge, Gesprächsnotizen und des Schriftverkehrs eines Kunden. Dazu bietet Ihnen BTS mit dem Historien-Report vielfältige Möglichkeiten:



Schiffel, Christian, 97209 Veitshöchheim, Tiergartenstr. 4a

04.11.2003 Seite: 1

Aktion vom	Betreff Beschreibung	Dauer	Benutzer
<p>Herr Christian Schiffel Kunden-Nr: 10294</p> <p>SCS Software Christian Schiffel Kontakt:</p> <p>97209 Veitshöchheim Telefon-1: 09 31 - 9 78 21</p> <p>Telefon-2:</p> <p>Handy: 09 31 - 9 78 20</p> <p>E-Mail: info@scs-software.de</p> <p>Internet: www.scs-software.de</p> <p>Filer: lat Wien 08</p> <p>Kurzbeschreibung: Korzezhion der Hotline: Montag bis Freitag von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr</p> <p>Langtext:</p>			
01.00.2000	Stammaktuell Hobell/Water/2002		D.Fr. Erdmann
10.00.2000	Druck fo -> Anmeldebestätigung		D.Fr. Erdmann
10.00.2000	Druck fo -> Entlassung		D.Fr. Erdmann
10.00.2000	Druck fo -> Freizeiterfassung		D.Fr. Erdmann
10.00.2000	Druck fo -> Anmeldebestätigung		D.Fr. Erdmann
10.00.2000	Druck fo -> Anmeldebestätigung		D.Fr. Erdmann
08.10.2000	Rückruf Bitte wegen Teilnahme am Seminar 'Zeichen' /Grußed vor 16:00 Uhr beste zurückrufen!		D.Fr. Erdmann

2 0000 - Minuten Stunden - 00

Druck: hier erhalten Sie einen Crystal-Report-Ausdruck auf dem Bildschirm angezeigt, den Sie dann einfach ausdrucken.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report** ✓
- Anmeldung

Historien-Report

Auswahlliste:

hier erhalten Sie eine Auswahlliste mit allen Historien. Durch Doppelklick auf einen Datensatz öffnen Sie die vorhandene Verknüpfung.

	Bezeichnung	Beschreibung
1	Angebot	Sonderpreis für Rhetorik am
2	Rückruf	Bitte um Rückruf um 16:45 Uhr
3	Anfrage	Anruf von Herrn Schiffel: möchte
4		
5		
6		

Datensätze dieser Selektion: 3

Ergebnisliste:

hier erhalten Sie Historienauswertung in Form einer Auswertung. Durch einfaches Ziehen mit der Maus können Sie hier die Sortierung der Spalten ändern.

Datum	Titel	Bezeichnung	Beschreibung
06.09.2006	D	DruckInfo ->	B-001/2004
31.03.2008	B	Seminarkatalog 2008	
29.04.2008	D	DruckInfo -> Anmeldebestätigung	B-001/1TEST
01.07.2008	Z	Zusatz ->	C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\Anforderungsprofil.pdf C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\VisitenkarteSCS_Christian.doc C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\UbersichtSV.doc
	B	Infomaterial	
	H	Anfrage	Anruf von Herrn Schiffel: möchte Infomaterial zu Managementservice
	Z	Zusatz ->	C:\BTS_Support_Petra\Zusatz\07_294.doc
16.09.2008	D	DruckInfo ->	B-001/1

Beide Ergebnisse können Sie einfach ausdrucken oder zur Aufbereitung des Layouts exportieren

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Adressen

- KIS
- Seminar-/TN-Historie
- Firmen-Hauptadresse
- Familien-Hauptadresse
- Weitere Kontakte
- Zugeordnete Dokumente
- Kunde gesperrt
- Historien-Report
- Anmeldung** ✓

Anmeldung

Selbstverständlich können Sie die Anmeldung zu Seminaren auch direkt aus der Adresse vornehmen und eine Sammelbestätigung ausdrucken:

DIALOG: Adressverwaltung

Bernd Beispiel Königsallee 56, 70597 Stuttgart

04: +Nachname,+Vorname

Adresse Kommunikation Informationen Knditionen Auswertungen **Anmeldung**

Status: Anmeldung InteressentIn

Buchung: auf Seminar auf Projekt

Bearbeiten TeilnehmerInnen

Nr	SemNr	Bezeichnung	BruttoBetrag	WL
1	E-007/1	Zeitarbeit	2380,00	nein
2	ACCE-005/1	JavaOne Update	1785,00	nein
3	B-001/1	Beispielseminar	535,50	nein

Optionen: Entwurf

Drucke Formular: Sammelbestät.doc

Optionen: Bildschirm Drucker Email

Intern: 311 | erstellt: 30.11.2005 | geändert: 01.07.2008



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Stammdaten
Wartelistenverwaltung
Technikressourcen
Pauschalseminare
Familienseminare
Planungsebene
Archivebene
Formulare und Listen

▶ Seminare

Umfangreiche und doch übersichtliche Seminarstammdaten im bewährten Karteikartenformat. Hotels, Dozenten, Teilnehmer und Veranstaltungsorte werden einfach per Mausklick zugeordnet.

BTS errechnet die Unterrichtstage und –einheiten selbst. Die Berechnungsgrundlage (z.B. 45 Min. oder 60 Min.) ist individuell wählbar.

Selbstverständlich haben Sie auch die Möglichkeit, mehrere Preise pro Seminar zu hinterlegen (z.B. wenn *Verbandsmitglieder einen Sonderpreis erhalten usw.*)

Das Eintragen der Termine in die Kalender der Referenten, der Raum- und Ressourcenbelegung und der Seminarkalender erfolgt mit einem Mausklick.

Die **BTS**-Seminarverwaltung arbeitet auf drei Ebenen:

- ▶ Planungsebene
- ▶ Aktuelle Ebene
- ▶ Archivebene

So arbeiten Sie immer in überschaubaren Bereichen und haben gleichzeitig alle Informationen blitzschnell zur Hand.

Ein umfangreiches Dokumentenmanagement ist natürlich dabei!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

Stammdaten ✓

Wartelistenverwaltung

Technikressourcen

Pauschalseminare

Familienseminare

Planungsebene

Archivebene

Formulare und Listen



- ▶ Automatische Terminierung
- ▶ Deckungsbeitragsrechnung
- ▶ Dokumentenmanagement
- ▶ Statistische Auswertungen
- ▶ Automatische Wartelistenverwaltung
- ▶ Hinterlegung mehrerer Preise im Seminarstamm
- ▶ Zuordnung der Teilnehmer mit zwei Mausklicks
- ▶ Formulare wahlweise im BTS-Editor oder MS-Word
- ▶ Zuordnung von Ressourcen, verantwortlichen Mitarbeitern, Dozenten und Räumen einfach per Mausklick

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten ✓
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

BTS schlägt Ihnen die geeigneten Veranstaltungsorte und Referenten vor und prüft auf Terminüberschneidungen

Über die Funktion „More Prices“
verwalten Sie z.B.
Preisstaffelungen

BTS errechnet automatisch die Semintage und Unterrichtseinheiten, über die Terminierung vermeiden Sie Doppelbelegungen und erhalten aussagekräftige Kalendergrafiken

Über die Funktion „pauschal“
verwalten Sie Firmenschulungen

Über den Button „zuordnen“
werden die TeilnehmerInnen
einfach aus der
Adressverwaltung übernommen

Mit den Comboboxen
kennzeichnen Sie die Seminare
z.B. für spätere Auswertungen

Mit dem Button
„TeilnehmerInnen“ wechseln Sie
in die Teilnehmerverwaltung

The screenshot shows a dialog box titled 'DIALOG: Seminar - Aktuell'. It contains several sections:

- Header:** Nr. B-001/1, Bezeichnung: Beispielseminar
- Buttons:** Seminar, Folge, Kosten, Kalender, Hotel
- Form Fields:**
 - Untertitel: Der Alltag mit Auszubildenden - so behalten Sie die Nerven
 - Beschreibung: Möchten Sie den gesamten Text lesen? Klicken Sie einfach auf den nebenstehenden
 - Termin: 05.05. - 07.11.2008, TABI Seminarhaus, Würzburg
 - Veranstaltungsort: TABI Seminarhaus, Würzburg
 - DozentIn (3): Beyer, Sabine
 - Rechts-Träger: Rechtsträger B
 - Kosten-Träger: Kostenträger D
 - Seminar-Typ: offene Erwachsenenbildung
 - Kurs-Typ: Einzelveranstaltung
 - Gruppe: 051 - Kultur (allgemein)
- Calendar/Hotel Section:**
 - Beginn: 05.05.2008 18:15
 - Ende: 07.11.2008 21:30
 - Anm. Frist: 28.04.2008
 - Anz. Std.: 196 UE: 45
 - Anz. Tage: 49 FbW
 - Buttons: Termin verschieben
 - Pauschal: 19.0 % MwSt
 - Preis: 450.00 TN-Preis
 - Stadium?: 25 Abgabe
 - TeilnehmerInnen: minimal 6 maximal 50
 - Buttons: Teilnehmer-Sort (aktuell 37), TeilnehmerInnen (NIN), zuordnen
- Footer:** Intern: 88, erstellt 27.02.2007, geändert 14.11.2008

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten ✓
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

In allen Memofeldern können Sie selbstverständlich auch mit Textbausteinen arbeiten

Diese Felder nutzen Sie für Statistiken und die Archivierung

Arbeiten Sie mit Hotels zusammen oder haben ein eigenes Gästehaus? Dann buchen Sie die Übernachtungen ebenfalls mit BTS

Auch im Seminar können Sie mit dem Modul „Dokumentenmanagement“ arbeiten

Ratenzahlungen können selbstverständlich ebenso verwaltet werden

Hier wechseln Sie in die Fehlzeitenverwaltung (FZV).

Hier wählen Sie zuständige Mitarbeiter und Dozenten aus

Beim Alternativseminar können Sie ein Ersatzseminar zuordnen (z.B. falls das Seminar ausfällt oder schon voll belegt ist). Arbeiten Sie mit Firmenseminaren, können Sie hier das erstellte Angebot verknüpfen.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten ✓
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Ausgaben

Einnahmen

DIALOG: Seminar - Aktuell

Nr: B-001/1 Bezeichnung: Beispielseminar

Seminar	Folge	Kosten	Kalender	Hotel
I. Ausgaben				
1. Referentenkosten				
1.1. Honorare				
a) Beyer, Sabine	600,00	Honorare		
b) Dozenten (2-3)	3.700,00	4.300,00		
1.2. Spesen (Fahrt, Verpfl., Unterk.)		600,00		
2. Zuwendungsfähige Kosten				
2.1. Unterkunft		0,00		
2.2. Verpflegung		0,00		
2.3. Lernmittel (Skripten, Bücher...)		409,03		
3. Sachaufwand				
3.1. Mietkosten		0,00		
3.2. Werbekosten (Anzeigen...)		40,90		
4. Organisationsaufwand				
4.1. Personalkosten	1 Std. x 15,00			
	31 Std. x 25,00	790,00		
4.2. Sachkosten (Telefon, Porto, Material u.ä.)		5,11		
II. Einnahmen				
1. Teilnehmergebühr				
		14.400,00		
2. Lernmittel				
		0,00		
3. Zuschüsse				
		0,00		
Einnahmen				
14.400,00				
Kosten				
6.145,04				
Deckungsbeitrag				
8.254,96				
<input type="checkbox"/> Berechnung Honorare lt. Vorbelegung <input checked="" type="checkbox"/> inklusive Personalkostenberechnung				
Berechnen				

Sie erkennen auf den ersten Blick, ob der Deckungsbeitrag mit der momentanen Teilnehmerzahl erreicht wird

Honorarkosten werden automatisch berechnet. Aber auch manuelle Eingabe ist möglich.

BTS berechnet automatisch die Honorar- und Personalkosten aus den Stammdaten

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- ▶ **Seminare**
- Stammdaten ✓
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

BTS generiert die Kalenderdaten in der Regel bereits beim Zuordnen der Referenten und Veranstaltungsorte. Hier können Sie eine nachträgliche Generierung starten

Hier wechseln Sie in die Kalendergrafik

Hier erhalten Sie alle Kalenderdaten in Listenform

Bei nachträglichen Generierungen starten Sie hier eine zusätzliche Sicherheitsprüfung auf Doppelbelegungen

Hier löschen Sie alle oder nur ausgewählte Kalenderterminierungen

Hier wechseln Sie in verschiedene Zusatzprogramme

Seminarfarben können hier auch manuell zugeteilt werden

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten ✓
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Diese Registerkarte wird nur eingeblendet, wenn Sie mit Übernachtungen arbeiten

Hier können Sie nachträgliche
Zimmerreservierungen
vornehmen

Hier legen Sie das
Hotelkontingent fest (welche
Partnerhotels, welche
Zimmerarten usw.)

Mit einem Mausklick erhalten
Sie nun eine
Übernachtungsliste, die Sie an
das Hotel weiterleiten können

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten ✓
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Die Verwaltung der Seminare mit **BTS** ist ebenso einfach wie vielseitig. Alle Textfelder können mit Textbausteinen bearbeitet werden, sich wiederholende Seminare kopieren Sie einfach und aktualisieren nur noch die Eckdaten (Beginn, Ende usw.)

Vor allem für Auswertungen und Statistiken wichtig sind die Comboboxen, in denen Rechts- und Kostenträger, Seminar- und Kurstyp und die Gruppe verwaltet werden. So erhalten Sie beispielsweise eine schnelle und aussagekräftige Auswertung, ob der Bereich „EDV-Schulung“ oder Seminare zur „Persönlichkeitsbildung“ höhere Umsätze erzielen!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

Stammdaten ✓

Wartelistenverwaltung

Technikressourcen

Pauschalseminare

Familienseminare

Planungsebene

Archivebene

Formulare und Listen

Auch die Verwaltung von Räumen und Referenten ist mit **BTS** schnell und effizient erledigt: der **BTS -Kalender** prüft für Sie die gewünschte Anforderung und macht Sie auf evtl. Überschneidungen aufmerksam. So erhalten Sie schnell eine Auswahl von verfügbaren Räumen und Referenten, die über eine bestimmte Ausstattung bzw. gewünschte Qualifikationen verfügen.

Die Funktion „More Prices“ bietet Ihnen zwei Funktionen: einmal die Hinterlegung mehrerer Preisarten, zum anderen die Aufschlüsselung des Seminarpreises in verschiedene Positionen.

Mit dem Vergleich der minimalen zur aktuellen Teilnehmerzahl erkennen Sie sofort, ob das Seminar kostendeckend durchgeführt werden kann. Durch die maximale Teilnehmerzahl verwaltet **BTS** automatisch die überzähligen Anmeldungen auf einer Warteliste.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten
- Wartelistenverwaltung** ✓
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Verwalten von Wartelisten

Sobald die Seminaranmeldungen die maximale Teilnehmerzahl überschreiten, setzt **BTS** die überzähligen Teilnehmer auf eine Warteliste. In den Auswahllisten erhalten diese Teilnehmer den Status „Warteliste“.

TeilnehmerInnen

minimal maximal

Teilnehmer-Sort

TeilnehmerInnen

AUSWAHL: TeilnehmerInnen Seminare Aktuell -> -B-007/1 Beispiel Warteliste-

	TNSStatus	Selbstzahler	Name	E-Mail	KostenGesamt	Rg €
1	TeilnehmerIn	0	Löwe Rudolf		350,00	416,50
2	TeilnehmerIn	0	Kruppa Joachim		350,00	416,50
3	TeilnehmerIn	0	Kuchenbecker Erhard		350,00	416,50
4	TeilnehmerIn	0	Kaiser Stefan			416,50
5	TeilnehmerIn	0	Hofsommer Katrin			416,50
6	TeilnehmerIn	0	Heinemann Gottfried	G.Hei		416,50
7	TeilnehmerIn	0	Hasenkamp Gerhard			416,50
8	TeilnehmerIn	0	Großbach Claudia			416,50
9	TeilnehmerIn	0	Dillinger Maria	maria		416,50
10	TeilnehmerIn	0	Breu Gabriele	gabrie		416,50
11	TeilnehmerIn	0	Bogner Christian	cht.bo		416,50
12	TeilnehmerIn	5	Ambrecht Heinrich			416,50
13	Warteliste	0	Kunde Andreas	Kunde		416,50
14	Warteliste	0	Hilberg Silvia			416,50

Teilnehmer Liste

<--- >---

01. Ambrecht Heinrich
02. Bogner Christian
03. Breu Gabriele
04. Dillinger Maria
05. Großbach Claudia
06. Hasenkamp Gerhard
07. Heinemann Gottfried
08. Hofsommer Katrin
09. Kaiser Stefan
10. Kuchenbecker Erhard
11. Löwe Rudolf
12. Kruppa Joachim
13. Kunde Andreas
14. Hilberg Silvia

OK Abbruch

TeilnehmerInnen Seminare Aktuell

Seminar: B-007/1 Beispiel Warteliste

TeilnehmerIn: Dr. Andreas Kunde, Nürnberger Str. 113, 861

Rechnung an:

Teilnehmer/in

angemeldet am: 26.02.2008 Status: Warteliste

abgemeldet am:

in Warteliste als Nr.:

Auch im Teilnehmer-Stammblatt wird Ihnen die Wartelistenposition angezeigt. Beim Druck der Einladungen werden Wartelisten-teilnehmer nicht angeschrieben, sie erhalten ein Absageschreiben. Selbstverständlich können Sie die Wartelisten auch manuell bearbeiten, also Teilnehmer verschieben.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen** ✓
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Ressourcenverwaltung

BTS prüft automatisch, welche Technikressourcen für die Seminartermine noch zur Verfügung stehen. Sie klicken dann nur noch Ihre gewünschten Artikel an, **BTS** terminiert diese dann automatisch.



Ressource	Mo	Di	Mi	Do	Fr
Beamer 1					09:00 - 16:00 Erfolgreich verkauft per T Badrin, Yvonna
Beamer 2		18:15 - 21:30 Java/One Update Maier, Joachim		18:15 - 21:30 Java/One Update Maier, Joachim	
Beamer 3	18:15 - 21:30 Beispiel MorePices Hertel, Oliver			18:15 - 21:30 Beispiel MorePices Hertel, Oliver	
Flipchart 2			09:00 - 16:00 Beispiel Seminarabgabe Hrt, Beate		09:00 - 16:00 Erfolgreich verkauft per T Badrin, Yvonna
Moderationskoffer 1			09:00 - 16:00 Beispiel Seminarabgabe Hrt, Beate		
OHP 1	18:15 - 21:30 Beispielseminar Beyer, Sabine		18:15 - 21:30 Beispielseminar Beyer, Sabine		09:00 - 16:00 Erfolgreich verkauft per T Badrin, Yvonna
OHP 2	18:15 - 21:30 Beispiel MorePices Hertel, Oliver			18:15 - 21:30 Beispiel MorePices Hertel, Oliver	
OHP 3			09:00 - 16:00 Beispiel Seminarabgabe Hrt, Beate		

Für die Technikressourcen gibt Ihnen **BTS** eine eigene Kalendergrafik. Selbstverständlich können Sie sich in den Seminarkalendergrafiken die dem jeweiligem Seminar zugebuchten Technikressourcen ebenfalls anzeigen lassen!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare** ✓
- Familienseminare
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Pauschal-Seminare

bei Pauschalseminaren (=Firmenschulungen) erfolgt die Zuordnung eines Auftraggebers und ggf. einer abweichenden Rechnungsadresse.

Die Rechnungsstellung erfolgt dann nicht an die Teilnehmer, sondern natürlich an den Auftraggeber, bzw. dessen Rechnungsadresse.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Seminare

- Stammdaten
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare**
- Planungsebene
- Archivebene
- Formulare und Listen

Familien-Seminare

In den Familien-Seminaren (Modul Familienverwaltung) aktivieren Sie mit der rechten Maustaste die Adressliste der zugeordneten Familienteilnehmer.

Filter	KundenNr/Extern	Nachname	Vorname	Firma	Firma2	Strasse	LKZ	Plz
1	INTE ASWI	10086	Bamberger	Bettina		Leopoldstr. 5a	D	97318
2	INTE GSEC	10087	Bamberger	Rudolf		Leopoldstr. 5a	D	97318
3		10121	Friedrich	Benjämín		Wiesenpfad 20	D	97070
4	INTE	10122	Friedrich	Manion		Wiesenpfad 20	D	97070
5		10123	Friedrich	Nadine		Wiesenpfad 20	D	97070
6		10124	Friedrich	Stefan		Wiesenpfad 20	D	97070
7		10152	Hansen	Christoph		Mainaustr. 26	D	97753
8		10154	Hansen	Kristina		Mainaustr. 26	D	97753
9		10155	Hansen	Liane		Mainaustr. 26	D	97753
10		10156	Hansen	Melanie		Mainaustr. 26	D	97753
11		10157	Hansen	Sebastian		Mainaustr. 26	D	97753
12		10193	Kämmer	Inge		Sonnenweg 3	D	64285
13		10194	Kämmer	Manfred		Sonnenweg 3	D	64285
14		10195	Kämmer	Nadine		Sonnenweg 3	D	64285
15		10196	Kämmer	Tanja		Sonnenweg 3	D	64285
16		10197	Kämmer	Tobias		Sonnenweg 3	D	64285
17		10229	Lustig	Kunigunde		Waldweg 10	D	97209
18		10230	Lustig	Marlene		Waldweg 10	D	97209
19		10231	Lustig	Sabine		Waldweg 10	D	97209

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Seminare

- Stammdaten
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene** ✓
- Archivebene
- Formulare und Listen

Seminare in der Planungsphase

Für Seminare in der Planungsphase wurde eine eigene Ebene generiert. Damit wird sichergestellt, dass Sie in Ihrer Seminarverwaltung nur aktuelle Seminare angezeigt bekommen. Ist Ihre Planung für das nächste Semester oder Geschäftsjahr abgeschlossen, überstellen Sie die Seminare einfach mit einem Mausklick in die aktuelle Ebene.

BTS bietet Ihnen viele Möglichkeiten, die Seminarplanung so leicht wie möglich zu machen: so können Sie beispielsweise die Kalenderdaten automatisch anpassen.

Beispiel: ein Word-Grundseminar fand vom Montag, 06. Oktober 2008 bis Freitag, 10. Oktober 2008 statt. Beim Kopieren schlägt BTS nun automatisch Montag, 05. Oktober 2009 bis Freitag, 09. Oktober 2009 vor. Diese Daten können Sie nun den Referenten als Terminvorschlag zukommen lassen.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Seminare

- Stammdaten
- Wartelistenverwaltung
- Technikressourcen
- Pauschalseminare
- Familienseminare
- Planungsebene** ✓
- Archivebene
- Formulare und Listen

Seminare im Angebotsbereich

Wenn Sie Firmenschulungen anbieten können Sie die Planungsebene auch als Angebotsbereich nutzen. Wird das Angebot von der Firma angenommen, überstellen Sie das Seminar wie gewohnt in die aktuelle Ebene, allerdings ohne die Angebote zu löschen. Diese beiden Datensätze erhalten dann eine Verknüpfung, so können Sie jederzeit auswerten, welche Angebote zu einem Auftrag umgewandelt werden konnten.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Seminare

Stammdaten
Wartelistenverwaltung
Technikressourcen
Pauschalseminare
Familienseminare
Planungsebene
Archivebene ✓
Formulare und Listen

Seminare im Archiv

Hier gilt das gleiche Prinzip wie in der Planungsebene: Sie überstellen die abgeschlossenen Seminare (zum Beispiel nach Ende des Semesters oder Geschäftsjahres) einfach ins Archiv.

Selbstverständlich bleiben alle Informationen erhalten. So können Sie Formulare (z.B. wenn ein ehemaliger Teilnehmer durch Umzug sein Zertifikat verloren hat) ausdrucken und alle Daten in Ihre Statistiken und Auswertungen einbinden. Gleichzeitig bleiben Ihre aktuellen Seminare immer überschaubar.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Stammdaten
- Projekt-Module
- Projekt-Formulare

▶ Projekte



Ihre Seminare sind modular aufgebaut? Die Kunden können sich sowohl für den gesamten Lehrgang als auch nur für einzelne Teilmodule anmelden?

BTS bietet Ihnen diese Möglichkeit mit dem Modul „Projekte“.

AUSWAHL: Seminar - Aktuell

	Intern	SeminarNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	BeginnStd	EndeStd
1	94	P1-M1-1	Akupunktur - Grundkurs 1	26.05.2008	30.05.2008	09:00	12:30
2	95	P1-M2-1	Akupunktur - Grundkurs 2	30.06.2008	04.07.2008	09:00	12:30
3	96	P1-M3-1	Dhruakupunktur	28.07.2008	01.08.2008	09:00	12:30
4	97	P1-M4-1	Schmerzakupunktur	01.09.2008	05.09.2008	09:00	12:30
5	98	P1-M5-1	Innere Erkrankungen	06.10.2008	10.10.2008	09:00	12:30

Datensätze dieser Selektion: 5



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Projekte

Stammdaten
Projekt-Module
Projekt-Formulare

Veranstaltungsreihen erfordern eine besondere Bearbeitungsweise. Schließlich soll der Kunde nicht für nur jedes einzelne Modul, sondern auch über die gesamte von ihm gebuchte Veranstaltungsreihe verwaltet werden.

Oft muss der Kunde aber nicht unbedingt alle Module einer Veranstaltungsreihe buchen, sondern kann sich einzelne Module aussuchen.

Dann ist es erforderlich, Schriftverkehr, Rechnungen und Zertifikate entsprechend anzupassen, z.B.:

- die Anmeldebestätigung wird nur einmalig versandt und enthält alle Details der Buchung (Beginn, Ende, Preis usw.)
- die Einladungen erfolgen für jedes Einzelmodul zeitnah
- die Zertifikate werden für die Einzelmodule gebucht, nur Teilnehmer welche die gesamte Veranstaltungsreihe absolviert haben, erhalten ein Gesamtzertifikat
- die Rechnungsstellung erfolgt wieder über den Gesamtbetrag mit Auflistung der Einzelmodulpreise

Mit der Projektverwaltung in **BTS** bearbeiten Sie Veranstaltungsreihen schnell und effektiv, den **BTS** erstellt für jeden Kunden das passende Schriftstück!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Projekte

- Stammdaten
- Projekt-Module** ✓
- Projekt-Formulare

DIALOG: Projekt - Aktuell

Nr: P1/1 Bezeichnung: Akupunkturausbildung

Seminar Folge Kosten Kalender Hotel Projekt

zugeordnete (Teil-) Seminare: 5

Seminar(e) zuordnen Seminar(e) lösen
Seminar(e) anzeigen Teilnehmer anzeigen
Projekt aktualisieren Teilnehmer aktualisieren

Über die Stapelanmeldung entscheiden Sie, ob der Kunde am gesamten Lehrgang oder nur an Einzelmodulen teilnehmen will. Die Preise ergeben sich aus der Summe der besuchten Module oder dem Preis des Ganztageslehrgangs.

AUSWAHL: Seminar - Aktuell

Sortierung und Suche nach: Intern

+	Intern	SeminarNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	BeginnStd	EndeStd
1	94	P1-M1-1	Akupunktur - Grundkurs 1	26.05.2008	30.05.2008	09:00	12:30
2	95	P1-M2-1	Akupunktur - Grundkurs 2	30.06.2008	04.07.2008	09:00	12:30
3	96	P1-M3-1	Ohrakupunktur	28.07.2008	01.08.2008	09:00	12:30
4	97	P1-M4-1	Schmerzakupunktur	01.09.2008	05.09.2008	09:00	12:30
5	98	P1-M5-1	Innere Erkrankungen	06.10.2008	10.10.2008	09:00	12:30

Selektion: 5

Preise

P1/1 - Akupunkturausbildung
Frau Beispiel, Preiß GmbH

auf alle Teil-Seminare buchen
 Preis = Summe Teil-Seminarpreise

Teil-Seminare gesamt: 5
ausgewählt: 5 Preis: 3.000,00

SeminarNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	maxTN	aktuellTN	Preis
P1-M1-1	Akupunktur	26.05.2008	30.05.2008	20	7	600,00
P1-M2-1	Akupunktur	30.06.2008	04.07.2008	20	7	600,00
P1-M3-1	Ohrakupunktur	28.07.2008	01.08.2008	20	7	600,00
P1-M4-1	Schmerzakupunktur	01.09.2008	05.09.2008	20	7	600,00
P1-M5-1	Innere Erkra	06.10.2008	10.10.2008	20	5	600,00

Übernehmen Abbruch


BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Projekte

Stammdaten

Projekt-Module

Projekt-Formulare



TABi Seminar AG, PF 123 +56, 97123 Würzburg

Worm
Reinhold Schönbach
Ebersheimstr.18
34119 Kassel

TABi Seminar AG

Waldstraße 1
97876 Würzburg
Tel: 093 31 - 951 23-6
Fax: 093 31 - 951 23-5
info@tabi-seminar.de
www.tabi-seminar.de

Würzburg, den 05.03.2007

Anmeldebestätigung (Projekt)

Sehr geehrter Herr Schönbach,

Wir bestätigen Ihre Anmeldung zu unserem Projekt Nr. P101, Akupunktur Ausbildung.

Informationen zu den einzelnen Terminen entnehmen Sie bitte untenstehender Tabelle:

Nr.	Bezeichnung	Beginnen	Ende	Einzelkurs in €
P1-W1-1	Akupunktur - Grundkurs 1	28.05.2007	01.06.2007	896,00 €
P1-W2-1	Akupunktur - Grundkurs 2	02.07.2007	06.07.2007	896,00 €
P1-W3-1	Chiropraktik	30.07.2007	03.08.2007	896,00 €
P1-W4-1	Schmerzakupunktur	03.09.2007	07.09.2007	896,00 €

Der Projektpreis für Sie beträgt:

	2.400,00 €
- 16 Mwst	384,00 €
Gesamt	2.784,00 €

Selbstverständlich erhalten Sie zu den einzelnen Veranstaltungen noch eine persönliche Einladung!

Mit freundlichen Grüßen

Gabriele Kurz
Organisation

TABi Seminar AG
Waldstraße 1
97876 Würzburg
Tel: 093 31 951 23-6
Fax: 093 31 951 23-5

Geschäftsbereich
Büro/Hotel
Ebersheimstr. 18
97812*

Direktverbindung
Spitzenstraße 21/23a
97080 Würzburg
Tel: 093 31 951 23-6
Fax: 093 31 951 23-5



Teilnehmerliste Projekt

Akupunktur Ausbildung
von 28.05.2007 bis 21.12.2007

Nr.	Nachname	Vorname	Strasse	PLZ	Ort	Teilnahme	Beurteilung
1.	Altenhöfer	Eberhard	Klosterweg 14	50354	Wdrth	Akupunktur - Grundkurs 1	28.05.2007 - 01.06.2007
						Akupunktur - Grundkurs 2	02.07.2007 - 06.07.2007
						Chiropraktik	30.07.2007 - 03.08.2007
						Schmerzakupunktur	03.09.2007 - 07.09.2007
2.	Becker	Sätine	Hilbungensestr.7	74048	Weilbronn	Interne Erkrankungen	08.10.2007 - 12.10.2007
						Angewandte TCM	10.12.2007 - 21.12.2007
						Akupunktur - Grundkurs 1	28.05.2007 - 01.06.2007
						Akupunktur - Grundkurs 2	02.07.2007 - 06.07.2007
3.	Elbeck	Christa	Flegelansstr.4a	07200	Vetschhöhdham	Schmerzakupunktur	03.09.2007 - 07.09.2007
						Chiropraktik	30.07.2007 - 03.08.2007
						Angewandte TCM	10.12.2007 - 21.12.2007
						Akupunktur - Grundkurs 1	28.05.2007 - 01.06.2007
4.	Röhlisch	Susanne	Sonnenweg 67	07200	Vetschhöhdham	Interne Erkrankungen	08.10.2007 - 12.10.2007
						Angewandte TCM	10.12.2007 - 21.12.2007
						Akupunktur - Grundkurs 1	28.05.2007 - 01.06.2007
						Akupunktur - Grundkurs 2	02.07.2007 - 06.07.2007
5.	Lachmann	Christine	Hirtenweg 183	35043	Marburg	Schmerzakupunktur	03.09.2007 - 07.09.2007
						Chiropraktik	30.07.2007 - 03.08.2007
						Interne Erkrankungen	08.10.2007 - 12.10.2007
						Akupunktur - Grundkurs 1	28.05.2007 - 01.06.2007

Natürlich werden in den Formularen auch nur die Module aufgelistet, zu denen sich der Kunde auch angemeldet hat!



Zurück



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Stammdaten
Individueller Rabatt
Ratenzahlungen
Teilnehmer-Status
GruppenteilnehmerInnen
No Name-Teilnehmer

▶ TeilnehmerInnen

Durch Zuordnung einer Adresse zu einem Seminar wird automatisch ein Teilnehmer-Stammbblatt erstellt, eine manuelle Eingabe der Adressdaten ist also nicht mehr nötig.

Rabatte und Kontoverbindungen werden ebenfalls aus dem Adress-Stammbblatt automatisiert übernommen, selbstverständlich sind die Daten wie z.B. der Teilnehmerpreis auch manuell zu ändern.

Im Teilnehmer-Stammbblatt wird jedes Anschreiben dokumentiert, Sie erkennen also auf einen Blick, wann der Teilnehmer z.B. seine Einladung erhalten hat.

Auch die Rechnungsdaten können blitzschnell abgerufen werden. Wann wurde die Rechnung mit welchem Betrag, welchem Zahlungsziel und welcher Rechnungsanschrift verschickt? Wurde ein Teilbetrag bereits bezahlt? Muss gemahnt werden?

Storniert ein Teilnehmer seine Buchung, bietet **BTS** Ihnen die Möglichkeit, drei individuelle Verwaltungskostenpauschalen in Rechnung zu stellen. **BTS** errechnet anhand des Abmeldedatums die jeweilige Gebühr selbstständig.

Selbstverständlich können Sie auch Ratenzahlungen generieren!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten ✓
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

- ▶ Zuordnung einer abweichenden Rechnungsadresse einfach per Mausklick
- ▶ Bei Verknüpfung mit einer Firmen-Hauptadresse automatische Zuordnung des Kostenträgers (=Rechnungsempfängers)
- ▶ Anzeige der Wartelistenposition
- ▶ Teilnehmerstatus (z.B. Interessent)
- ▶ Stornokostenverwaltung
- ▶ Automatische Rabattberechnung
- ▶ Vergabe von individuellen Rabatten
- ▶ Anzeige einer vorhandenen Hotelbuchung
- ▶ Dokumentenmanagement
- ▶ Übersicht der Rechnungsdaten
- ▶ Automatischer Bankeinzug
- ▶ Automatische Berechnung von Ratenzahlungen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten ✓
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

In der Kopfzeile werden die Informationen über Seminarnummer/Bezeichnung, Name und Anschrift des Teilnehmers und ggf. des Rechnungsempfängers angezeigt. Die Farbe der Kopfzeile zeigt das aktuelle Faktura-Stadium an (grau = noch keine Rechnung gestellt / rot = Rechnung gestellt, aber noch nicht bezahlt / grün = Zahlungseingang erfolgt / gelb = Gruppenteilnehmer, Rechnung wird an Kostenträger gestellt, blau = Teilnehmer eines Pauschalseminars)

Seminar- und Teilnehmerpreis können beispielsweise durch Sonderkonditionen durchaus unterschiedlich sein

Getränke/Mittagessen können manuell oder automatisch gefüllt werden, die evtl. Übernachtungskosten berechnet BTS je nach Übernachtungsort

Mehrwertsteuer (ob und wenn ja welcher Satz) wird aus dem Seminarstammdaten übernommen und von BTS berechnet

Zahlungskategorie des Teilnehmers

Hier erfolgt die individuelle Rabattvergabe



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten ✓
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

Alle versendeten seminarbezogenen Anschreiben (Anmeldungen, Einladungen, Zertifikate usw.) werden hier automatisch dokumentiert. Die Druckkennzeichen generieren Sie selbst.

Auch im Teilnehmer-Stammlblatt können Sie selbstverständlich mit „zugeordneten Dokumenten“ arbeiten

Hier erhalten Sie nähere Informationen, wann welches Formular auf welchem Weg (Drucker, Mail, Fax) verschickt wurde

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten ✓
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

Hier werden Ihnen die Rechnungsdaten angezeigt: wann die Rechnung mit welchem Betrag und Zahlungsziel gestellt wurde und wann der Zahlungseingang erfolgte. Diese Felder werden bei der Rechnungsstellung bzw. der Verbuchung des Zahlungseingangs automatisch gefüllt.

The screenshot shows a software window titled 'TeilnehmerInnen Seminare Aktuell'. It displays the following information:

- Seminar:** X_B-001/1 Beispielseminar
- TeilnehmerIn:** Bernd Beispiel, Königsallee 56, 70597 Stuttgart
- Rechnung an:** (empty field)
- RG-Info / TZ:**
 - RG - Datum: 00.00.00
 - RG - Betrag: 130,90
 - Zahlungsziel: 00.00.00
 - ZE - Datum: 00.00.00
 - ZE - Betrag: 0,00
 - offener Betrag: 0,00
- RechnungGesamt = 130,90** and **TeilzahlungenGesamt = 130,92**
- Teilzahlung:**
 - neue TZ generieren... | alle TZ löschen | einzelne Rate löschen
 - Table with 8 columns: Nr, RgBetrag, ZeBetrag, Offen, RgDatum, ZielDatum, ZeDatum, passiert
- Intern:** 892 | **Rechnungs-Nr:** (empty) | **erstellt:** 06.06.2008 | **geändert:** 24.11.2008

Schnellübersicht der erfolgten Zahlungen und Mahnungen

Hier erstellen Sie einen individuellen Ratenzahlungsplan

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten
- Individueller Rabatt** ✓
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

Individuelle Rabattvergabe

Rabatte können seminarübergreifend bereits in der Adresse des Teilnehmers hinterlegt werden, **BTS** berücksichtigt bei der Anmeldung automatisch den hinterlegten Rabatt.

Rabatte können aber auch individuell vergeben werden. Bei Eingabe des Rabatt-Prozentsatzes berechnet **BTS** den Rabatt und den neuen TN-Preis automatisch.

TeilnehmerInnen Seminare Aktuell

Seminar: X_B-001/1 Beispielseminar
 TeilnehmerIn: E A Bernd Beispiel, Königsallee 56, 70597 Stuttgart
 Rechnung an:

Teilnehmer/in | Druck-Info | BG-Info / TZ | Projekt | Termine

angemeldet am: 06.06.2008 | Status: TeilnehmerIn
 abgemeldet am: 00.00.00 | Umbuchen

in Warteliste | Info: APS

Hotel:

Selbstzahler
 Rechnungsadresse
 Gruppenteilnehmer
 Barzahler

Bankeinzug | Bemerkung | Bemerkung2
 teilgenommen | telefonische Anmeldung

Kosten

Anzahl Teilnehmer	1
Seminar-Preis	450,00
Teilnehmer-Preis	100,00
Getränke	10,00
Mittagessen	0,00
Übernachtung	0,00
Rabatt	<input checked="" type="checkbox"/> 15,00 → 16,50
MwSt/Gesamt	13,50 → 93,50

Intern: 892 | Rechnungs-Nr: | erstellt: 06.06.2008 | geändert: 24.11.2008

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen** ✓
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

Teilzahlungen (Ratenzahlung)

Ratenzahlungen können sowohl für das gesamte Seminar, als auch für einzelne Teilnehmer generiert werden. Sie bestimmen die Anzahl der Raten und den Zahlungszeitraum. **BTS** generiert dann automatisch einen Ratenzahlungsplan mit den einzelnen Ratenbeträgen und den dazugehörigen Zahlungszielen. Manuelle Änderungen sind selbstverständlich möglich.

Die Einzelbeträge werden auf Wunsch automatisch (z.B. bei *Arbeitsmaßnahmen*, da dort in der Regel keine Rechnungen erstellt werden) oder nach Rechnungsstellung in die Offene-Posten-Liste gebucht.

Bei Überschreitung des Zahlungsziels für die Einzelrate wird der Teilbetrag auf die Mahnvorschlagsliste gesetzt.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status** ✓
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

Teilnehmer-Status

Zur übersichtlicheren Verwaltung der Teilnehmer wird der Teilnehmerstatus in unterschiedlichen Farben angezeigt und in **BTS** logisch verknüpft:

- 1: TeilnehmerIn (grün)
- 2: InteressentIn (gelb)
- 3: Warteliste (rot)
- 4: abgemeldet (blau)
- 5: Kostenträger (türkis)

	TNStatus	Rate	Name	KostenGesamt	Rg €	Zahlungsziel	offenerBetrag €
1	TeilnehmerIn	0	Kruppa Joachim	350,00	416,50	10.07.2008	416,50
2	TeilnehmerIn	0	Kaiser Stefan	350,00	416,50	10.07.2008	416,50
3	TeilnehmerIn	0	Hofzommer Katrin	350,00	416,50	10.07.2008	0,50
4	TeilnehmerIn	0	Großbach Claudia	350,00	416,50	10.07.2008	0,00
5	TeilnehmerIn	0	Dillinger Maria	350,00	416,50	10.07.2008	0,00
6	TeilnehmerIn	0	Breu Gabriele	350,00	416,50	10.07.2008	0,00
7	TeilnehmerIn	0	Kuchenbecker Eithard	350,00	416,50	00:00:00	0,00
8	TeilnehmerIn	0	Löwe Rudolf	350,00	416,50	00:00:00	0,00
9	TeilnehmerIn	0	Ambrecht Heinrich	350,00	416,50	00:00:00	0,00
10	TeilnehmerIn	0	Bogner Christian	350,00	416,50	00:00:00	0,00
11	TeilnehmerIn	0	Hasenkamp Gerhard	350,00	416,50	00:00:00	0,00
12	TeilnehmerIn	0	Heinemann Gottfried	350,00	416,50	00:00:00	0,00
13	Warteliste	0	Hilberg Silvia	350,00	416,50	00:00:00	0,00
14	Warteliste	0	Kunde Andreas	350,00	416,50	00:00:00	0,00

Rechnungsstadium

In den Teilnehmerlisten und den Teilnehmer-Dialogmasken wird die die Spalte „offener Betrag“ farbig hinterlegt:

- grau = noch nicht berechnet
- grün = bezahlt
- rot = nicht bezahlt
- gelb = Gruppenteilnehmer (Rechnung geht an den Kostenträger)
- blau = Pauschalteilnehmer (Teilnehmer eines Firmenseminars)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

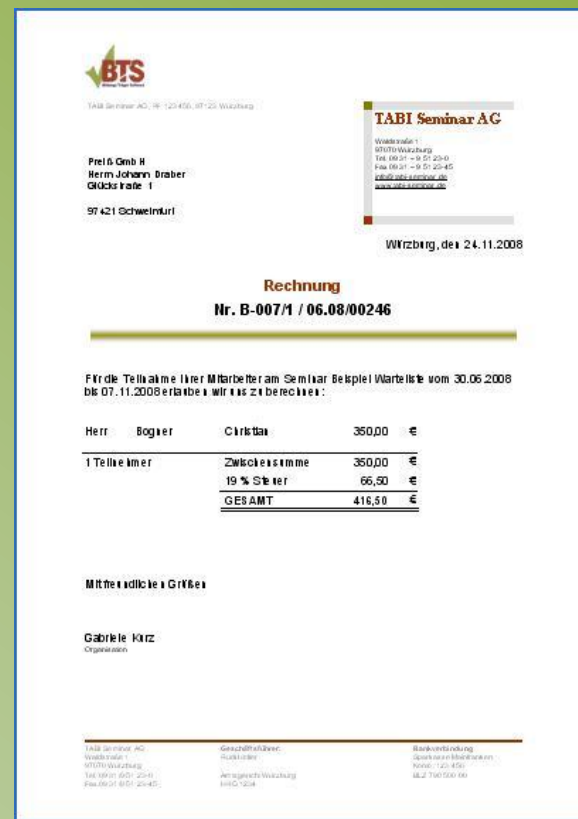
- Stammdaten
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status** ✓
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer

Abweichende Rechnungsadresse

Nicht jeder Teilnehmer zahlt seine Rechnung selbst, oft zahlt beispielsweise der Arbeitgeber den Seminarbesuch. In **BTS** wird der Teilnehmer dann als „Gruppenteilnehmer“ geführt.

Ist der Teilnehmer einer Firmen-Hauptadresse zugeordnet, nimmt **BTS** automatisch die Zuordnung „Gruppenteilnehmer“ vor.

Der Rechnungsempfänger (in **BTS** als „Kostenträger“ bezeichnet) erhält eine Sammelrechnung, auf der beispielsweise die Mitarbeiter namentlich und mit Einzelpreisen aufgeführt werden.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen** ✓
- No Name-Teilnehmer

GruppenteilnehmerInnen

Handelt es sich bei den teilnehmenden Personen um GruppenteilnehmerInnen, wird in der Teilnehmerliste die Spalte „offener Betrag“ gelb hinterlegt. Dies kennzeichnet, dass der Teilnehmer selbst keine Rechnung erhält, sondern über einen Kostenträger abgerechnet wird. Gleichzeitig können Sie den Kostenträger (=Rechnungsempfänger) in der Liste anzeigen lassen.

AUSWAHL: TeilnehmerInnen Seminare Aktuell -> <E-007/1 Zeitarbeit>

Sortierung und Suche nach: TNSstatus

+	TNSstatus	Rate	Name	KostenGesamt	Rg €	Zahlungsziel	offenerBetrag €	Mahnu
1	Kostenträger	0	n v	10.800,00	12.852,00	00:00:00	0,00	
2	TeilnehmerIn	0	Holzappel Herbert	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
3	TeilnehmerIn	0	Herzberg Hildegard	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
4	TeilnehmerIn	0	Schiller Franziska	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
5	TeilnehmerIn	0	Heitmann Volker	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
6	TeilnehmerIn	0	Hartmann Jürgen	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
7	TeilnehmerIn	0	Groß Katharina	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
8	TeilnehmerIn	0	Dudenhöfer Helene	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
9	TeilnehmerIn	0	Beispiel Bernd	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
10	TeilnehmerIn	0	Heimbucher Brigitte	2.000,00	2.380,00	05.06.2008	0,00	
11	TeilnehmerIn	0	Goldberg Eleonore	2.000,00	2.380,00	05.06.2008	0,00	
12	TeilnehmerIn	0	Brunnendorfer Philipp	2.000,00	2.380,00	05.06.2008	0,00	
13	TeilnehmerIn	0	Alfringhaus Hans-Werner	2.000,00	2.380,00	05.06.2008	0,00	
14	TeilnehmerIn	0	Beispiel Bernd	2.000,00	2.380,00	05.06.2008	0,00	

Datensätze dieser Selektion: 14

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen** ✓
- No Name-Teilnehmer

Button TN im Kostenträgerdatensatz

In den Dialogmasken der Kostenträger (=Rechnungsempfänger) wird der Button „TN“ angezeigt. Über diesen Button erhalten Sie die Teilnehmer, für die der Kostenträger in diesem Seminar die Rechnung erhält. Im Feld „Anzahl Teilnehmer“ wird Ihnen die Anzahl der verrechneten Personen angezeigt.

TeilnehmerInnen Seminare Aktuell

Seminar: E-007/1 Zeitarbeit
 Auftraggeber: Müller KG, Maiergasse 10, 34132 Kassel
 Rechnung an: dito

angemeldet am: 24.11.2008 Status: Kostenträger
 abgemeldet am: 00.00.00

Kosten [TN]
 Anzahl Teilnehmer: 6
 Teilnehmer-Preis: 12.000,00

AUSWAHL: - TeilnehmerInnen Seminare Aktuell

	TNStatus	Rate	Name	KostenGesamt	Rg €	Zahlungsziel	offenerBetrag €	Mahnung
1	TeilnehmerIn	0	Holzappel Herbert	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
2	TeilnehmerIn	0	Herzberg Hildegard	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
3	TeilnehmerIn	0	Heitmann Volker	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
4	TeilnehmerIn	0	Hartmann Jürgen	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
5	TeilnehmerIn	0	Groß Katharina	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	
6	TeilnehmerIn	0	Dudenhöfer Helene	2.000,00	2.380,00	00:00:00	0,00	

Datensätze dieser Selektion: 6

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

TeilnehmerInnen

- Stammdaten
- Individueller Rabatt
- Ratenzahlungen
- Teilnehmer-Status
- GruppenteilnehmerInnen
- No Name-Teilnehmer** ✓

NoName-Teilnehmer

In der Praxis kommt es immer wieder vor, dass Sie Teilnehmer anmelden sollen, aber noch keine Daten vorliegen. Diese Anforderung löst **BTS** mit dem Anmelden von NoName-Datensätzen (NN).

Diese No-Name-Teilnehmer können nun wie reguläre Teilnehmerdatensätze bearbeitet werden. Wenn Sie dann die realen Daten eingeben möchten, können Sie den No Name-Teilnehmerdatensatz einfach anpassen.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Rechnungsstellung
Zahlungseingang
Storno
Gutschriften
Mahnwesen

▶ Faktura

- ▶ Rechnungsstellung
- ▶ Zahlungseingang
- ▶ Storno
- ▶ Gutschriften
- ▶ Mahnwesen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Faktura

Rechnungsstellung ✓

Zahlungseingang

Storno

Gutschriften

Mahnwesen

Rechnungsstellung

Ob Rechnungen an Selbstzahler, Firmenrechnungen, Barzahler, Ratenzahlungen oder incl. Bankeinzug: mit **BTS** erledigen Sie die Rechnungsstellung mit wenigen Mausklicks.

Rechnungen können natürlich ebenfalls über Stapel- oder Wochendruck gestellt werden.



BTS
Bildungs Träger Software

TABI Seminar AG, PF 123 456, 97123 Würzburg

TABI Seminar AG
Waldbühlstraße 1
97070 Würzburg
Tel. 09 31 - 9 51 23-0
Fax 09 31 - 9 51 23-45
info@tabi-seminar.de
www.tabi-seminar.de

Herrn
Dipl.-Ing. Hans-Georg Ambros
Holunderweg 5
40723 Hilden

Rechnung
Nr. B-00111 / 05.07/00126

Für Ihre Teilnahme am Seminar **Beispielseminar** vom 07.05.2007 bis 09.11.2007 erlauben wir uns zu berechnen:

Teilnehmergebühr	450,00 €
Übernachungskosten	0,00 €
MwSt	72,00 €
Gesamtbetrag	522,00 €

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag in den nächsten Tagen auf unser unten angegebenes Konto.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Faktura

- Rechnungsstellung
- Zahlungseingang** ✓
- Storno
- Gutschriften
- Mahnwesen

Zahlungseingang verbuchen ZE

- Die Rechnungsdaten werden automatisch in die Offene-Posten-Liste überstellt.
- Das Passivieren der Zahlungseingänge erfolgt mit zwei Mausklicks, passivierte Rechnungen können jederzeit über den gleichnamigen Menüpunkt aufgerufen werden.
- Auch Teilbeträge können problemlos gebucht werden.

Beispiel:

Der Zahlungseingang beträgt nur 3.300,00 €. Als offener Betrag würden nun 91,50 € angezeigt, die nach dem 05.02.2011 in die Mahnvorschlagsliste überstellt werden.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Faktura

- Rechnungsstellung
- Zahlungseingang
- Storno** ✓
- Gutschriften
- Mahnwesen

Rechnungen stornieren

Rechnungen stornieren

Hier werden alle noch offenen Rechnungen angezeigt. Über den Button „stornieren (RG)“ wird die Rechnungsschreibung (Rechnungs- und Zieldatum, Rechnungsbetrag) storniert und der Teilnehmer wieder für den Rechnungsdruck freigegeben.

Stornierte Rechnungen

Hier werden alle stornierten Rechnungen angezeigt. Somit wird für die Buchhaltung der Verbleib der Rechnungsnummern lückenlos dokumentiert.

AUSWAHL: Rechnung stornieren

+	TNStatus	Rate	Name	KostenGesamt	Rg €	Zahlungsziel	offenerBetrag €	Mal
1	TeilnehmerIn	0	Beispiel Bernd	10,00	10,00	06.10.2008	10,00	
2	TeilnehmerIn	0	Lachmann Christine	10,00	10,00	06.10.2008	10,00	
3	TeilnehmerIn	0	Aigner Reinhard	10,00	10,00	05.10.2008	10,00	
4	TeilnehmerIn	0	Becker Sabine	10,45	15,55	05.10.2008	15,55	
5	TeilnehmerIn	0	Endres Claudia	10,00	10,00	05.10.2008	10,00	
6	TeilnehmerIn	0	Fischer Fridolin	10,00	10,00	05.10.2008	10,00	
7	TeilnehmerIn	0	Wohlleben Christa	10,00	10,00	16.10.2008	10,00	
8		1	Müller KG	226,00	267,75	17.11.2008	267,75	

Datensätze dieser Selektion: 36

Rechnung stornieren

Seminar-Nummer: B-005/1 Beispiel Ratenzahlung
 RG-Adresse: Kunde, Andreas, 86167 Augsburg, Nürnberger Str. 113

RG - Datum: 21.04.2008 RG - Betrag: 238,00 Zahlungsziel: 09.08.2008
 ZE - Datum: 23.11.2008 ZE - Betrag: 0,00 offener Betrag: 238,00

passiviert 3. Rate Anzahl Mahnungen: 1
 Rechnungs-Nummer: 05.08/00125 Anzahl Zahlungen: 0

stornieren (RG)

Interim: erstellt: 12.02.2008
 geändert: 00.00.00

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Faktura

- Rechnungsstellung
- Zahlungseingang
- Storno
- Gutschriften** ✓
- Mahnwesen

Gutschriften

Gutschriften

Für Rechnungen, deren Zahlungseingang bereits erfolgte, können Sie auch Gutschriften ausstellen. Die Gutschrift kann für den Gesamtbetrag oder auch nur eine Teilsumme erstellt werden. Die Gutschriften haben aus buchhalterischen Gründen einen eigenen Nummernkreis.

Passivierte Gutschriften

Hier werden alle passivierten (=erfolgter Zahlungsausgang) Gutschriften angezeigt.

TeilnehmerInnen Seminare Aktuell

Bearbeiten [SQL] Rechnungs-Nr. []

Seminar: B-007/1 Beispiel Warteliste

TeilnehmerIn: Stefan Kaiser, Paul-Ehrlich-Str. 22, 97074 Würzburg

Rechnung an: []

Teilnehmer/in	Druck-Info	BG-Info / TZ	Projekt	Termine
RG - Datum: 24.11.2008	RG - Betrag: 416,50	Zahlungsziel: 10.07.2008		
ZE - Datum: 25.11.2008	ZE - Betrag: 416,50	offener Betrag: 0,00	ST	

Gutschrifts-Betrag

Teilnehmer-Preis	350,00	275,00	<input type="button" value="Gutschrift buchen ..."/>
Getränke	0,00	0,00	<input type="button" value="Drucken"/>
Mittagessen	0,00	0,00	
Übernachtung	0,00	0,00	
Gesamt	350,00	275,00	<input type="button" value="Schließen"/>

Intern: 553 Rechnungs-Nr.: 06.08/00244 erstellt: 27.02.2007 geändert: 24.11.2008

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Faktura

- Rechnungsstellung
- Zahlungseingang
- Storno
- Gutschriften
- Mahnwesen**

Mahnwesen Mahn

Bei Überschreiten des Zahlungsziels wird der Datensatz automatisch auf die Mahnvorschlagsliste gesetzt.

Die Mahnstufen werden natürlich dokumentiert.

A screenshot of a software menu. The main menu includes 'Aufträge', 'Briefe', 'Dienst', 'Listen', 'Kalender', and 'Auswertung'. A sub-menu is open under 'Mahnungen', listing: 'Sammelrechnungen', 'Zahlungseingang', 'Zahlungseingang Raten', 'Zahlungseingang Barzahler', 'Zahlungsausgang Gutschriften', 'Passivierte Rechnungen', 'Stornierte Rechnungen', 'Passivierte Gutschriften', 'Stornieren', 'Mahnungen' (highlighted), 'Archiv', and 'Fibu-Schnittstelle'. The 'Mahnungen' sub-menu is further expanded to show '1. Mahnung', '2. Mahnung', and '3. Mahnung'.

A screenshot of a software window titled 'TeilnehmerInnen Seminare Aktuell'. It displays details for a seminar 'C-010/1 Teamführung' by 'Prof. Ingor von Alemann'. The window shows invoice data: RG-Datum 26.02.2008, RG-Betrag 2.380,00, Zahlungsziel 07.03.2008, ZE-Datum 23.11.2008, ZE-Betrag 2.300,00, and offener Betrag 80,00. It also includes checkboxes for 'passiviert', 'Teilzahlungen', and 'Gutschrift', a 'Journal' button, and a 'Ziel Mahnung' field set to 21.10.2008. At the bottom, it shows 'Intern: 628', 'Rechnungs-Nr: 96', 'erstellt: 27.02.2007', and 'geändert: 24.11.2008'.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

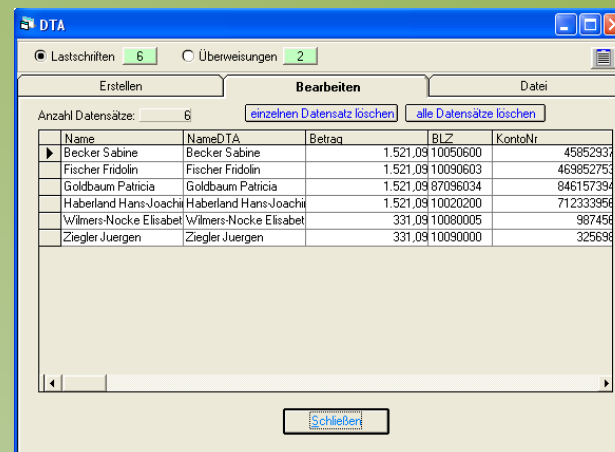
▶ Bankeinzug



Sie erhalten von Ihren Kunden Bankeinzugsermächtigungen für das Lastschriftverfahren?

Auch Überweisungen (z.B. Dozenten-Honorare) können mit dem Modul „DTA“ abgewickelt werden

BTS erstellt mit wenigen Mausklicks die notwendige Datei für Ihre Bank und die dazugehörigen Formulare!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Stammdaten
- Statistik
- Sammelanweisung
- Honorarabrechnung
- Dozentsuche
- Dozentenkalender

▶ Dozenten



- ▶ Automatische Übernahme der Adressdaten
- ▶ Verschiedene Sätze für die automatische Honorarberechnung
- ▶ Themengebiete/Qualifikation
- ▶ Statistiken
- ▶ Terminkalender
- ▶ Honorarabrechnungen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Dozenten

- Stammdaten ✓
- Statistik
- Honorarabrechnung
- Dozentsuche
- Dozentenkalender

Die Adresse wird aus der **BTS-** Adressverwaltung eingelesen und bei Änderungen (z.B. Umzug) automatisch aktualisiert

Kennzeichen für Sonderfunktion (z.B. Betreuer, Begleitpersonen)

BTS berechnet auf Wunsch die Honorare in den Seminaren automatisch auf der Grundlage dieser Vorgaben

Hier wechseln Sie in den aktuellen Kalender des Dozenten bzw. das Stammlblatt

Textfeld für Bemerkungen

Das Themenangebot des Dozenten bestimmen Sie einfach per Mausklick. So können Sie **BTS** mit der Suche nach dem optimalen Dozenten für ein bestimmtes Seminar beauftragen.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Dozenten

- Stammdaten
- Statistik** ✓
- Honorarabrechnung
- Dozentsuche
- Dozentenkalender

Die Statistikwerte sind getrennt nach den **BTS** -Ebenen „Planung“, „aktuell“ und „Archiv“

	aktuell	Planung	Archiv	Gesamt
Seminare	14	1	4	19
Stunden	509	0	125	634
Umsatz	15.290,00	990,00	3.760,00	20.040,00

Korrektur

BTS zeigt Ihnen selbstverständlich auch die Gesamtwerte an

Hier erhalten Sie eine Kurzstatistik über den Seminarumsatz des Dozenten

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Dozenten

- Stammdaten
- Statistik
- Honorarabrechnung** ✓
- Dozentensuche
- Dozentenkalender

Doz-A

Honorarabrechnung

Sobald Sie einem Seminar einen Dozenten zuordnen, erstellt **BTS** automatisch ein Abrechnungsstammbblatt. In diesem sind die einzelnen Rechnungsposten aufgeführt (*Honorar, Fahrtkosten, Spesen, Übernachtung etc.*).

Selbstverständlich können Sie mit **BTS** auch Teilabrechnungen (z.B. bei Langzeitmaßnahmen) für Ihre Dozenten erstellen!

DIALOG: Dozenten-Abrechnung

Intern

Dipl.-Ing. Oliver Hertel

Abrechnung Vertrag Sonstiges Teilrechnung

SeminarNr: Demo/3 Bezeichnung: Übungseminar

DozentIn: Hertel, Oliver

ZielDatum: 00.00.0000

Honorar: 3.200,00

Fahrtkosten/Km: 25,00

Hotel: 120,00

Spesen: 24,00

U-Stunden: 12,00

U-Einheiten: 12,00

Gesamt Netto: 3.369,00

Gesamt Mwst: 640,11

Gesamt Brutto: 4.009,11

RechnungsNr: 1100283

RG/GS-Datum: 26.01.2011

Bemerkung: Einspringer für Fr. Baldini

Sonderfunktion: Hauptdozent RG-Freigabe

Intern: 311 erstellt: 20.01.2011 geändert: 26.01.2011



HONORARABRECHNUNG Nr. 1100283

für
Herrn
Dipl.-Ing. Oliver Hertel
Osterhofstr. 12
34121 Kassel

Für Ihre Lehrtätigkeit im Seminar Nr. Demo/3 - Übungseminar von Montag den 11.07.2011 um 18:15 Uhr bis Freitag den 05.08.2011 um 21:30 Uhr wird Ihnen gutgeschrieben:

Honorar (für 12 UE)	€	3.200,00
Spesen	€	240,00
Fahrtkosten (80 km)	€	2.500,00
Übernachtung	€	120,00
Zwischensumme	€	3.369,00
zzgl. MwSt	€	640,11
GESAMT	€	4.009,11

Der Betrag wird unter Angabe der o.g. Gutschriftsnummer auf Ihr Konto Nr. 998 720 99 bei der Bayer Hypo- und Vereinsbank, BLZ: 10020900 überweisen.

Erstellt am 26.01.2011 10:00

Gabriele Hinz
(Sachbearbeiterin)

Oliver Hertel
(Dozent)



Zurück



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Dozenten

- Stammdaten
- Statistik
- Honorarabrechnung
- Dozentensuche** ✓
- Dozentenkalender

Auswahl ReferentIn

Demo/1, Übungsseminar
(07.01.2008 - 07.11.2008)

Eingrenzung

Auswahl Themengebiet ...

Access GS
Rhetorik
VwL

Kalender

ohne Prüfung

mit Prüfung (keine Doppelbelegung)

mit Prüfung (Ergebnisausgabe)

Auswahl-Liste

OK Abbruch

Dozentensuche

Sie suchen für ein Access-Grundlagenseminar nach einem Dozenten? **BTS** unterstützt Sie dabei:

- ordnen Sie die gewünschten Themengebiete einfach per Mausklick zu
- soll **BTS** bereits belegte Dozenten mit anbieten, ausschließen oder sogar die evtl. vorhandenen Kollisionstermine mit anzeigen?

BTS prüft nun nach den von Ihnen definierten Kriterien alle Dozenten und gibt Ihnen eine Vorschlagsliste der zur Verfügung stehenden Dozenten. Sie ordnen den gewünschten Dozenten dann einfach mit einem Mausklick dem Seminar zu!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Dozenten

- Stammdaten
- Statistik
- Honorarabrechnung
- Dozentensuche
- Dozentenkalender**

Dozentenkalender

BTS bietet Ihnen unterschiedliche Kalenderansichten für die Dozenten.

Selbstverständlich können Sie mit BTS nicht nur die Seminartermine der Dozenten verwalten, sondern auch freie Termine (z.B. wenn der Dozent nicht zur Verfügung steht, weil er für einen anderen Träger tätig ist, Kranktage, Urlaub usw.).

Kalender: Referentenbelegung, Aktuell

Anzahl Referenten: 6

16.06.2008 25 KW Woche Markierung Sa/So Anzeige 3-zellig Tage >> Outlook
 22.06.2008 KW Monat C Monst C Frei Anzeige nur belegt C alle C nur frei C User C nur frei Drucken Termingabe

Referent	Mo 16.06	Di 17.06	Mi 18.06	Do 19.06	Fr 20.06
Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungsseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungsseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungsseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungsseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Seminar Rabat Bayer, Sabine
Bayer, Sabine	18:15 - 21:30 Übungsseminar Bayer, Sabine	18:15 - 21:30 Übungsseminar Bayer, Sabine	18:15 - 21:30 Übungsseminar Bayer, Sabine	18:15 - 21:30 Übungsseminar Bayer, Sabine	18:15 - 21:30 Beispiel Seminar Rabat Bayer, Sabine
Feller Matthias		09:00 - 16:00 Beispiel Bank-einzug Feller Matthias		09:00 - 16:00 Beispiel Bank-einzug Feller Matthias	
Hertel, Oliver	18:15 - 21:30 Beispiel MorePices Hertel, Oliver			18:15 - 21:30 Beispiel MorePices Hertel, Oliver	
Hirt, Beate			09:00 - 16:00 Beispiel Seminarabgabe Hirt, Beate		18:15 - 21:30 JavaOne Update
Maier, Joachim					18:15 - 21:30 JavaOne Update

(Ressourcen-) Dozenten

Bearbeiten - Tage 03: +Bezeichnung

Dozent Hirt, Beate

Gruppe ReferentIn

Jahresübersicht 2008

Januar							Februar							März						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6		4	5	6	7	8	9	10	3	4	5	6	7	8	9
7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	10	11	12	13	14	15	16
14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	17	18	19	20	21	22	23
21	22	23	24	25	26	27	25	26	27	28	29			24	25	26	27	28	29	30
28	29	30	31											31						

von 02.10.2006 bis 12.12.2008 Zeit 00:00 bis 00:00 Pause 0

Anzahl Stunden 0 Anzahl Tage 0 Berechnen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Grafiken
Terminierung
Prüfung
Manuelle Terminvergabe

► Kalender

In **BTS** stehen Ihnen unterschiedliche Kalenderansichten zur Verfügung.

Der Referentenkalender beispielsweise zeigt Ihnen nicht nur die Unterrichtsdaten des jeweiligen Referenten an, sondern auch seine Urlaubs-/Kranktage, Termine zur Disposition und ähnliches.

Kalenderdaten der Seminare terminieren Sie bereits im Seminar-Stammblatt.

Selbstverständlich ist auch bei jeder Adresse ein persönlicher Kalender hinterlegt. So verwalten Sie beispielsweise die Arbeitszeiten Ihrer Mitarbeiter/innen. Fehlzeiten, Überstunden, Disposition und und und...

- Seminar kalender
- Raumbelugungskalender
- Dozentenkalender
- Ressourcenkalender
- Jahreskalender
- Stundenplan

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Kalender

Grafiken

Terminierung

Prüfung

Manuelle Terminvergabe

- ▶ Automatische Terminierung im Seminar-Stammblatt
- ▶ Freie Farbvergabe (*automatisiert und manuell*)
- ▶ Freier Termineintrag
- ▶ Sie bestimmen selbst, welche Daten angezeigt werden sollen (z.B. *Seminarrn., Dozent, Raum, Teilnehmerzahl etc.*)
- ▶ Anzeige wahlweise in Wochen- oder Monatsansicht
- ▶ Ausdrücke als Grafik oder in Listenform



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Kalender

- Grafiken
- Terminierung** ✓
- Prüfung
- Manuelle Terminvergabe

Sobald Sie im Seminar-Stammblatt Beginn und Ende des Seminars eintragen, legen Sie den Grundstein für die automatische Terminierung in allen Kalendern.

- Möglichkeit der Terminserie (z.B. *Montag und Mittwoch von 18:00 Uhr bis 20:00 Uhr, Dienstag und Donnerstag von 19:00 Uhr bis 21:00 Uhr*).
- Beim Zuordnen der Veranstaltungsorte und der Dozenten wird nun abgefragt, ob die Kalenderdaten des Seminars in die Raumbelungs- und Dozentenkalender übernommen werden sollen.

The image shows two overlapping dialog boxes from a software application. The top dialog is titled 'Automatisches Terminieren' and contains options for scheduling a series of events. The bottom dialog is titled 'Terminserie' and shows the configuration for a specific event series.

Automatisches Terminieren

18:15 - 21:30 Uhr

Typ

2-Tage
 3-Tage
 1.Tag / Standard / letzter Tag

	von	bis	Pause (Min)
1. Tag	08:00	16:00	90
Standard	08:00	16:00	90
letzter Tag	08:00	12:00	30

Feiertage berücksichtigen?
 kein Samstag kein Sonntag

Terminserie

Beispielseminar

Termin

Beginn: 18:15 Ende: 21:30 Dauer: 3,25 Stunde

Seriennmuster

Täglich
 Wöchentlich
 Monatlich
 Jährlich

Jede / Alle: 1 Woche(n) am

Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag
 Freitag Samstag Sonntag

Seriendauer

Beginn: 13.01.2009 Kein Enddatum
 Ende nach: 10 Terminen
 Pause berücksichtigen
 Pause (in Minuten): 0 Ende am: 22.12.2009

Feiertage berücksichtigen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Kalender

- Grafiken
- Terminierung
- Prüfung** ✓
- Manuelle Terminvergabe

Auswahl Ort/Raum

3007/09-12, Beispielseminar
(12.01.2009 - 21.12.2009)

Eingrenzung

Auswahl Ausstattung ...

20 Plätze
EDV-Raum
Internetzugang
Laserdrucker
Vernetzt

Kalender

ohne Prüfung

mit Prüfung (keine Doppelbelegung)

mit Prüfung (Ergebnisausgabe)

Auswahl-Liste

OK

Hier ist ein Beispiel für eine Kollision in der Raumplanung. **BTS** gibt die entsprechenden Daten der Kollisionsseminare in einer Ergebnisliste aus.

Auswahl Ort/Raum

TABI Seminarhaus, Würzburg: U 5

	in SeminarNr	Bezeichnung	Datum	von	bis	von	bis
1	09/125-KP	Firmenschulung	12.01.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
2	Demo/15	Übungsseminar	12.01.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
3	Demo/15	Übungsseminar	19.01.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
4	Demo/15	Übungsseminar	26.01.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
5	Demo/15	Übungsseminar	02.02.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
6	Demo/15	Übungsseminar	09.02.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
7	Demo/15	Übungsseminar	16.02.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
8	Demo/15	Übungsseminar	02.03.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
9	Demo/15	Übungsseminar	09.03.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
10	Demo/15	Übungsseminar	16.03.2009	18:15	21:30	18:15	21:30
11	09/125-KP	Firmenschulung	16.03.2009	18:15	21:30	18:15	21:30

Übernehmen Abbrechen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Kalender

Grafiken

Terminierung

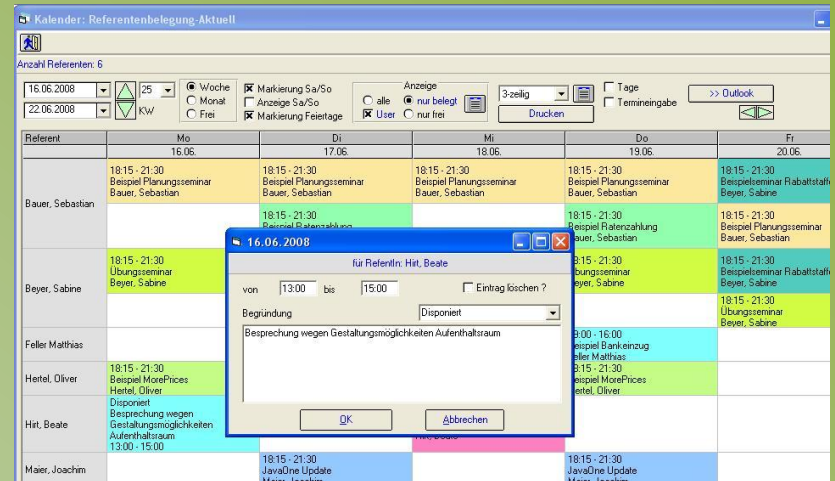
Prüfung

Manuelle Terminvergabe 

Freie Termineingabe

In den grafischen Kalenderansichten für Räume, Ressourcen und Dozenten haben Sie auch die Möglichkeit, eigene Termine mit freiem Text direkt einzutragen.

Bei der automatischen Suche nach Räumen, Ressourcen und Dozenten werden diese Termine selbstverständlich von BTS berücksichtigt!



Kalender: Referentenbelegung-Aktuell

Anzahl Referenten: 6

16.06.2008 | 25 | Woche | Markierung Sa/So | Anzeige | 3zellig | 1 Tage | Outlook

22.06.2008 | KW | Markierung Feiertage | alle | nur belegt | User | nur frei | Drucken | Terminvergabe

Referent	Mo 16.06.	Di 17.06.	Mi 18.06.	Do 19.06.	Fr 20.06.
Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Planungseminar Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Seminar Rabatstafel Beyer, Sabine
Beyer, Sabine	18:15 - 21:30 Übungseminar Beyer, Sabine			18:15 - 21:30 Beispiel Platzenzahlung Bauer, Sebastian	18:15 - 21:30 Beispiel Seminar Rabatstafel Beyer, Sabine
Feller, Matthias				9:00 - 16:00 Beispiel Bankeneinzug Hirtel, Oliver	18:15 - 21:30 Übungseminar Beyer, Sabine
Hirtel, Oliver	18:15 - 21:30 Beispiel MorePrices Hirtel, Oliver			8:15 - 21:30 Beispiel MorePrices Hirtel, Oliver	
Hirt, Beate	Disponiert Besprechung wegen Gestaltungsmöglichkeiten Aufenenthaltraum 13:00 - 15:00				
Maier, Joachim		18:15 - 21:30 JavaOne Update Maier, Joachim		18:15 - 21:30 JavaOne Update Maier, Joachim	

16.06.2008 für ReferentIn: Hirt, Beate

von 13:00 bis 15:00 Eintrag löschen ?

Begründung: Disponiert

Besprechung wegen Gestaltungsmöglichkeiten Außenhaltraum

OK | Abbrechen

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Stammdaten
- Stundenplan ändern

▶ Stundenplan

In der Praxis werden für viele Seminare (vor allem für FbW-Maßnahmen, welche vom Arbeitsamt gefördert werden) Stundenpläne benötigt. **BTS** bietet Ihnen eine Stundenplanung inklusive Soll-Ist-Stunden-Abgleich.



DIALOG: Stundenplan:

B-006/1, Beispiel Stundenplan

24.11.2008 | 30.11.2008

Montag - 24.11	Dienstag - 25.11	Mittwoch - 26.11	Donnerstag - 27.11	Freitag - 28.11
08:00-08:15	08:00-09:30	08:00-09:30	08:00-09:30	08:00-09:30
08:15-09:30	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht
08:30-08:45	Recht BGB	Maier, Joachim	Faller Matthias	Recht BGB
08:45-09:00	Maier, Joachim	Feller Matthias	Maier, Joachim	Maier, Joachim
08:00-09:15	U 4	U 7	U 2	U 4
08:15-09:30				
08:30-09:45	08:30-09:45 : Pause	08:30-09:45 : Pause	08:30-09:45 : Pause	08:30-09:45 : Pause
08:45-10:00				
10:00-10:15				
10:15-10:30	09:45-12:00	09:45-12:00	09:45-12:00	09:45-12:00
10:30-10:45	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht
10:45-11:00	Faller Matthias	Maier, Joachim	Maier, Joachim	Recht BGB
11:00-11:15	U 7	U 2	U 4	Maier, Joachim
11:15-11:30				U 4
11:30-11:45				
11:45-12:00				
12:00-12:15				
12:15-12:30	12:00-13:00 : Pause	12:00-13:00 : Pause	12:00-13:00 : Pause	12:00-13:00 : Pause
12:30-12:45				
12:45-13:00				
13:00-13:15				
13:15-13:30	13:00-14:30	13:00-14:30	13:00-14:30	13:00-14:30
13:30-13:45	BWL	BWL	BWL	Arbeitsrecht
13:45-14:00	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Maier, Joachim
14:00-14:15	U 4	U 4	U 2	U 2
14:15-14:30				
14:30-14:45	14:30-14:45 : Pause	14:30-14:45 : Pause	14:30-14:45 : Pause	14:30-14:45 : Pause
14:45-15:00				
15:00-15:15	14:45-16:15	14:45-16:15	14:45-16:15	14:45-16:15
15:15-15:30	Deutsch	Deutsch	BWL	VwL
15:30-15:45	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja
15:45-16:00	U 2	U 2	U 4	U 4
16:00-16:15				



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Stundenplan

Stammdaten ✓

Stundenplan ändern

- Zugriff auch über Button im Seminar
- Anzeige Doppelbelegung auch bei Drag&Drop
- Löschfunktion
- Verschiedene Druckoptionen

DIALOG: Seminar - Aktuell

Nr: 0009A Bezeichnung: Beispiel Stundenplan

Umfeld: Intern

Seminar: Folge Kosten Kalender Hotel

Umfeld: [Stundenpläne können Sie über den Button unten aufrufen]

Beschreibung: Hier ist ein Beispiel für ein Seminar mit Stundenplan. Den Stundenplan erhalten Sie...

Termin: Montag bis Freitag von 08:00 Uhr bis 16:15 Uhr

Veranstaltungsort: TABI Seminarhaus, Würzburg

Dozentin: Maer, Joachim

Rechts-Träger: Rechts-Träger B

Kosten-Träger: Kosten-Träger D

Seminare-Typ: Arbeitsamt

Kurs-Typ: Langzeitseminar

Gruppe: 016 - Recht

Intern: 118

DIALOG: FbW-Maßnahme

B-006/1 Beispiel Stundenplan

Fach	UE_SOLL	UE_IST	Raum	Dozent
1. Arbeitsrecht	210	193	U 1	Maer, Joachim
2. BVL	180	177	U 2	Schmitt, Sonja
3. Deutsch	180	172	U 3	Schmitt, Sonja
4. EDV	180	176	U 7	Feller, Matthias
5. Freistunde	43	57	U 1	noch kein Doze
6. FbW-Rechen	180	149	U 5	Feller, Matthias
7. Recht BGG	200	193	U 5	Maer, Joachim
8. VWL	188	177	U 4	Beyer, Sabine
9. Prüfung	161	161	U 4	Feller, Matthias

Summe SOLL / IST: 1377 / 1317

Fach: Arbeitsrecht

Dozent: Maer, Joachim

Raum: U 1

Anzahl UE: 210

Unterrichtlicher: Unterrichtlicher

Extra-Fächer: Extra-Fächer

Falsch: Falsch

Soll-Plan anzeigen

Stundenplan generieren

UE aktualisieren

DIALOG: Stundenplan:

B-006/1 Beispiel Stundenplan

24.11.2008

Montag - 24.11	Dienstag - 25.11	Mittwoch - 26.11	Donnerstag - 27.11	Freitag - 28.11
08:00-08:15				
08:15-08:30	08:00-09:30	08:00-09:30	08:00-09:30	08:00-09:30
08:30-08:45	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Recht BGG
08:45-09:00	Maer, Joachim	Feller, Matthias	Feller, Matthias	Maer, Joachim
09:00-09:15	U 4	U 7	U 7	U 4
09:15-09:30				
09:30-09:45	09:30-09:45: Pause	09:30-09:45: Pause	09:30-09:45: Pause	09:30-09:45: Pause
09:45-10:00				
10:00-10:15				
10:15-10:30	09:45-12:00	09:45-12:00	09:45-12:00	09:45-12:00
10:30-10:45	Arbeitsrecht	Arbeitsrecht	Recht BGG	Recht BGG
10:45-11:00	Feller, Matthias	Maer, Joachim	Maer, Joachim	Maer, Joachim
11:00-11:15	U 7	U 2	U 4	U 4
11:15-11:30				
11:30-11:45				
11:45-12:00				
12:00-12:15				
12:15-12:30	12:00-13:00: Pause	12:00-13:00: Pause	12:00-13:00: Pause	12:00-13:00: Pause
12:30-12:45				
12:45-13:00				
13:00-13:15				
13:15-13:30	13:00-14:30	13:00-14:30	13:00-14:30	13:00-14:30
13:30-13:45	BVL	BVL	BVL	Arbeitsrecht
13:45-14:00	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Maer, Joachim
14:00-14:15	U 4	U 2	U 4	U 2
14:15-14:30				
14:30-14:45	14:30-14:45: Pause	14:30-14:45: Pause	14:30-14:45: Pause	14:30-14:45: Pause
14:45-15:00				
15:00-15:15	14:45-16:15	14:45-16:15	14:45-16:15	14:45-16:15
15:15-15:30	Deutsch	Deutsch	Deutsch	VWL
15:30-15:45	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Schmitt, Sonja	Beyer, Sabine
15:45-16:00	U 2	U 2	U 4	U 4
16:00-16:15				



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Stundenplan

Stammdaten

Stundenplan ändern

In der Seminar-Dialogmaske erhält bei Aktivierung der Checkbox „FbW“ automatisch der Terminierungsbutton die Beschriftung „Stundenplan“. Somit können Sie direkt in die Stundenplanung wechseln.

DIALOG: FbW-Maßnahme

B-006/1 Beispiel Stundenplan

Fach	UE_SOLL	UE_IST	Raum	Dozent
1. Arbeitsrecht	210	199	U 1	Maier, Joachim
2. BWL	180	177	U 2	Schmitt, Sonja
3. Deutsch	180	172	U 3	Schmitt, Sonja
4. EDV	180	175	U 7	Feller, Matthias
5. Freistunde	43	57	U 1	-noch kein Doze
6. Kfm. Rechnen	180	149	U 5	Feller, Matthias
7. Recht BGB	200	193	U 5	Maier, Joachim
8. VWL	188	177	U 4	Beyer, Sabine
9. Prüfung	16	18	U 4	Feller, Matthias

Summe SOLL / IST : 1377 / 1317

Fach: Arbeitsrecht
Dozent: Maier, Joachim
Raum: U 1
Anzahl UE: 210

Stundenplan:
 Unterrichtsfächer
 Extra-Fächer
 Feiern:

DIALOG: Seminar - Aktuell

Nr: B-006/1 Bezeichnung: Beispiel Stundenplan

Seminar Folge Kosten Kalender Hotel

Untertitel: Stundenpläne können Sie über den Button unten aufrufen

Beschreibung: Hier ist ein Beispiel für ein Seminar mit Stundenplan. Den Stundenplan erhalten Sie, ...

Termin: Montags bis Freitags von 8:00 Uhr bis 16:15 Uhr

Veranstaltungsort: TABI Seminarhaus, Würzburg
DozentIn (5): Maier, Joachim

Rechts-Träger: Rechtsträger B
Kosten-Träger: Kostenträger D
Seminar-Typ: Arbeitsamt
Kurs-Typ: Langzeitseminar
Gruppe: 016 - Recht

Beginn: 29.09.2008 08:00
Ende: 12.06.2009 16:15
Anm. Frist: 22.09.2008
Anz. Std.: 0
Anz. Tage: 0 FbW
 (circled in red)

MwSt: 19% TN-Preis:
Preis: 10.992,78 TN-Preis:
Stadium?: 0
TeilnehmerInnen: minimal 10 maximal 25
Teilnehmer-Sort: aktuell 14
TeilnehmerInnen: NN

Intern: 118 erstellt: 08.02.2008 geändert: 11.02.2008

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Stundenplan

- Stammdaten
- Stundenplan ändern

DIALOG: Stundenplan: B-006/1, Beispiel Stundenplan

24.11.2008 30.11.2008

Montag - 24.11	Dienstag - 25.11	Mittwoch - 26.11	Donnerstag - 27.11	Freitag - 28.11
08:00-09:15 08:15-08:30 08:00-09:30 08:30-08:45 08:45-09:00 08:00-09:15 U 4	08:00-09:30 Arbeitsrecht Faller, Matthias U 7	08:00-09:30 Arbeitsrecht Maier, Joachim U 2	08:00-09:30 Arbeitsrecht Faller, Matthias U 7	08:00-09:30 Recht BGB Maier, Joachim U 4
09:30-09:45 : Pause 08:45-10:00 10:00-10:15 10:15-10:30 10:30-10:45 10:45-11:00 11:00-11:15 11:15-11:30 11:30-11:45 11:45-12:00 12:00-12:15 12:15-12:30 12:30-12:45 12:45-13:00 13:00-13:15	09:30-09:45 : Pause 09:45-12:00 Arbeitsrecht Maier, Joachim U 2	09:30-09:45 : Pause 09:45-12:00 Recht BGB Maier, Joachim U 4	09:30-09:45 : Pause 09:45-12:00 Arbeitsrecht Maier, Joachim U 2	09:30-09:45 : Pause 09:45-12:00 Recht BGB Maier, Joachim U 4
12:00-13:00 : Pause 12:30-12:45 12:45-13:00 13:00-13:15 13:15-13:30 13:30-13:45 13:45-14:00 14:00-14:15 14:15-14:30 14:30-14:45 : Pause 14:45-15:00 15:00-15:15 15:15-15:30 15:30-15:45 15:45-16:00 16:00-16:15	12:00-13:00 : Pause 13:00-14:30 BWL Schmitt, Sonja U 4	12:00-13:00 : Pause 13:00-14:30 Arbeitsrecht Maier, Joachim U 2	12:00-13:00 : Pause 13:00-14:30 BWL Schmitt, Sonja U 4	12:00-13:00 : Pause 13:00-14:30 Arbeitsrecht Maier, Joachim U 2
14:30-14:45 : Pause 14:45-16:15 Deutscht Schmitt, Sonja U 2	14:30-14:45 : Pause 14:45-16:15 Deutscht Schmitt, Sonja U 2	14:30-14:45 : Pause 14:45-16:15 Schmitt, Sonja U 4	14:30-14:45 : Pause 14:45-16:15 Schmitt, Sonja U 4	14:30-14:45 : Pause 14:45-16:15 BWL Beyer, Sabine U 4

Über diesen Button senden Sie mit wenigen Mausklicks den Stundenplan an die Referenten und Teilnehmer per Email.

Drucken / Exportieren

Drucker
 Word
 Excel
 Text

HP DeskJet 930C/932C/935C, winspool.LPT1:

Hochformat
 Querformat

mit Farbe
 ohne Farbe

mit Spalte: Uhrzeit
 mit Bemerkung
 ohne Summenzeile

In der grafischen Ansicht des Stundenplans können Sie mit Drag&Drop Änderungen schnell und einfach vornehmen. Sollte eine solche Änderung mit einem bereits bestehendem Termin kollidieren, macht **BTS** Sie darauf aufmerksam.

In den Druckoptionen können Sie ohne großem Aufwand nach Excel oder Word exportieren, im Hoch- und Querformat, mit und ohne Farben drucken.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Stundenplan

- Stammdaten
- Stundenplan ändern ✓

The screenshot shows a software window titled 'FbW - Maßnahme' with a sub-window 'B-006/1 Beispiel Stundenplan'. It features several form elements:

- Radio buttons for 'Fach', 'Raum', and 'Dozent'. 'Dozent' is selected.
- Dropdown menus for 'Arbeitsrecht', an empty field, 'Beyer, Sabine', and 'Maier, Joachim'.
- Date pickers for 'von' (24.11.2008) and 'bis' (05.12.2008).
- 'Start' and 'Zurück' buttons.

Auch umfangreiche Änderungen erledigen Sie mit **BTS** einfach und schnell. In obenstehendem Beispiel wird für den Zeitraum 24. November 2008 bis 05. Dezember 2008 die Dozentin „Beyer Sabine“ durch den Dozenten „Maier Joachim“ ersetzt, allerdings nur, wenn die Dozentin „Beyer Sabine“ das Fach „Arbeitsrecht“ unterrichtet.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Fehlzeitenverwaltung

Oft ist bei langfristigen Maßnahmen und Seminaren eine Erfassung der Anwesenheits- und Fehlzeiten Ihrer Teilnehmer erforderlich.

- Automatische Generierung der Seminartage und der Teilnehmer
- Die Einträge (z.B. *E=Entschuldigt*, *K=Krank* usw.) mit den entsprechenden Farbdarstellungen bestimmen Sie in den Vorbelegungen selbst
- Fehlzeitprotokolle für jeden Teilnehmer mit einem Mausklick
- Fehlzeitbegründung mit Uhrzeitangabe (z.B. „14:00 Uhr bis 16:00 Uhr wegen Vorstellungsgespräch“)

Maßnahme: 8.006/1	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1. Altenhöler Eberhard																							
2. Birkfeld Florian																							
3. Eichberger Ursula							U	U															
4. Gerlach Anneliese																							
5. Gundlach Tanja																							
6. Heilmann Volker																							
7. Homberger Silke							K	K	K	K	K												
8. Krupp Joachim																							
9. Lienhöl Doris																							
10. Machmar Walter																							
11. Reichelt Peter																							
12. Schmalde Frank																							
13. Schönbach Friedrick																							
14. Wilmers-Nocke Elix																							

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Fehlzeitenverwaltung

FbW - [Anwesenheit]

Maßnahme: B-006/1 29.09.2008 Monat: Dezember
 12.06.2009

Übertragung sichtbar?

		01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.	09.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.
E	1. Altenhöfer Eberhard																							
K	2. Birkenfeld Florian																							
S	3. Eichberger Ursula				U	U																		
U	4. Gerlach Anneliese																							
V	5. Gundlach Tanja																							
	6. Heitmann Volker																							
	7. Homberger Silke	K	K	K	K	K																		
	8. Kruppa Joachim																							
	9. Lilienthal Doris																							
	10. Machmar Walter																							
	11. Reichelt Peter																							
	12. Schmäzle Frank																							
	13. Schönbach Reinhold		S																					
	14. Wilmers-																							

Begründung

12. Schmäzle Frank ----->08.Dezember

von 10:00 bis 13:00

Begründung

Vorstellungsgespräch bei Firma Müller KG, Herrn Schmitt

OK Abbrechen

Fehlzeitenprotokoll

Fehlzeitenprotokoll für: 7. Homberger Silke
 Zeitraum: 29.09.2008 - 12.06.2009

Art	Datum	Von	Bis	Bemerkung
S	02.10.2008			
V	16.10.2008			
V	17.10.2008			
K	03.11.2008			
K	04.11.2008			
K	05.11.2008			
K	06.11.2008			
K	07.11.2008			
E	17.11.2008			
U	28.11.2008			
K	01.12.2008			
K	02.12.2008			
K	03.12.2008			
K	04.12.2008			
K	05.12.2008			

Statistik:

Entschuldigt	1
Krank	10
Sonstiges	1
Unentschuldigt	1
Vorstellungsgespräch	2
Einträge gesamt:	15

****DRUCK****

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen

Formulare und Listen

- ▶ Freie Gestaltung aller Ausdrücke
- ▶ Wahlweise mit **BTS** -Editor oder Microsoft Word
- ▶ Kinderleichte Erstellung von Word-Listen über den Listengenerator
- ▶ viele **BTS** -Standardformulare bereits integriert
- ▶ Serienbrief- und E-Mail-Funktion
- ▶ Etikettendruck mit **BTS** -Editor oder Microsoft Word
- ▶ Stapeldruck und Druckmanager
- ▶ Textbausteine

No.	Name	Vorname	Unterschrift
1	Abschöfer	Edelhard	
2	Ambos	Hans-Georg	
3	Bisfner	Harnd	
4	Bischoff	Kathrin	
5	Brunndorfer	Philipp	
6	Dudenhöfer	Helene	
7	Emmending	Brigitte	
8	Goßtschalk	Manfred	
9	Oswalds	Chandra	
10	Habeland	Hans-Joachim	
11	Hofacker	Hans-Jürgen	
12	Kloswa	Lohmann	

ANMELDEBESTÄTIGUNG

Sehr geehrte Frau Bischoff,

Mit Neuen uns über Ihr Interesse an unseren Seminarangeboten und bedanken gerne für Ihre Anmeldung.

Seminar: Beispielseminar
 Nr.: 8-0011
 Termin: vom Montag den 07.09.2007 um 18:15 Uhr bis Freitag den 08.09.2007 um 21:30 Uhr
 Gebühr: € 420,00
 Veranstaltungsort: TABI Seminarhaus, Würzburg

Eine Überbuchung wurde nicht gebucht.

Eine Anfahrtskarte können Sie auf der Rückseite. Für Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung!

Mit freundlichen Grüßen

Gabriele Kurz
 Organisationsleiterin

Zertifikat

Frau Katrin Bischoff

geboren am 12.03.1966

hat am Seminar

Beispielseminar

vom 07.09.2007 bis 08.11.2007 teilgenommen.

Das Seminar umfasst 106 Unterrichtsstunden.

Würzburg, den 06.03.2007

Beyr, Sabine
 Rechtsanwältin



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ **Formulare und Listen**

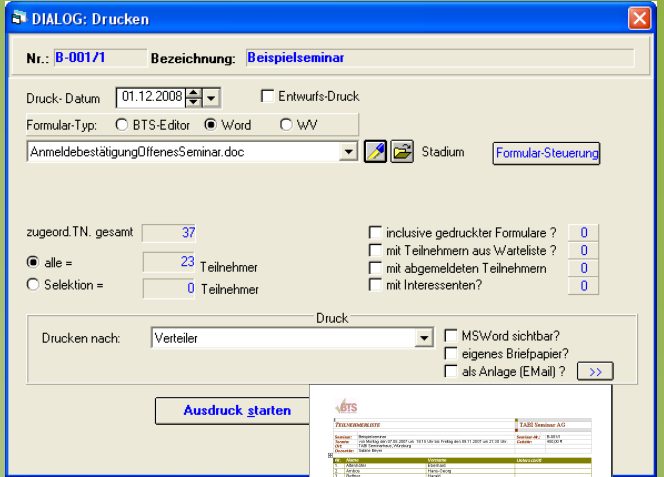
- Allgemein ✓
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen

Formulare mit BTS

BTS bietet Ihnen die Anbindung an MS-Word und den integrierten BTS-Editor an.

BTS enthält bereits eine Vielzahl vorgefertigter Standardformulare, Sie können natürlich auch Ihre bereits bestehenden MS-Word-Formulare einfach einbinden.

Direkt aus den Seminaren erstellen Sie mit wenigen Mausklicks Anschreiben an Ihre Teilnehmer, Referenten und Veranstaltungsorte. Das Dokumentenmanagement in BTS unterstützt Sie dabei. So wird beispielsweise ein versehentlicher Mehrfachversand ausgeschlossen.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ **Formulare und Listen**

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen

Hier einige Beispiele für integrierte MS-Word-Formulare

Nr.	Name	Vorname	Unterschrift
1.	Altenhöfer	Eberhard	
2.	Ampos	Hans-Georg	
3.	Bethner	Harald	
4.	Bischoff	Katrin	
5.	Bloppendorfer	Philipp	
6.	Drudenhöfer	Helene	
7.	Ehrnradung	Sigrilde	
8.	Gottschalk	Munfred	
9.	Graßmann	Charlotte	
10.	Häberfang	Hans-Georg	
11.	Hofacker	Hans	
12.	Kruppa	Joac	
13.	Lohse	Kan	
14.	Preiß	Jürg	
15.	Prost	Mich	
16.	Riechelt	Pete	
17.	Saam	Chris	

FEEDBACK-BOGEN

Herrn Bernd Bethner
Königsallee 56
70372 Stuttgart
0711-778935

Beispielseminar
vom 07.06.2007 bis 12.11.2007
TABI Seminarhaus, Würzburg

Dozentenbewertung

Sabine Beyer

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Sebastian Bauer

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ANMELDEBESTÄTIGUNG

Sie sind gerne Frau P. Probst,
wir freuen uns über Ihr Interesse an unseren Seminarangeboten und bestätigen gerne Ihre Anmeldung.

Seminar: Beispielseminar
Termin: vom Montag den 07.06.2007 um 18:15 Uhr bis Freitag den 08.11.2007 um 21:30 Uhr
Gebühr: 52,00 €
Voranzahlungsort: TABI Seminarhaus, Würzburg

Zertifikat

Frau Katrin Bischoff
geboren am 12.03.1966
hat am Seminar
Beispielseminar
vom 07.06.2007 bis 08.11.2007 teilgenommen.
Das Seminar umfasst 106 Unterrichtseinheiten.
Würzburg, den 05.03.2007

HONORARVERTRAG

Ich, Herr Prof. Dr. P. Probst, bestätige hiermit die Teilnahme von Frau Katrin Bischoff am Seminar 'Beispielseminar' vom 07.06.2007 bis 12.11.2007.

Honorar: 8.000 €
Bezahlungstermin: 07.06.2007 um 18:15 Uhr
Gebühr: 52,00 €
Dozent: 106 Unterrichtseinheiten

Netto Honorar: 7.413,15 €
Brutto Honorar: 8.634,05 €



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Formulare und Listen

- Allgemein
- Seriendruck** ✓
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen

Seriendruck

BTS bietet Ihnen auch den Seriendruck im integrierten **BTS** -Editor und in MS-Word an.

- Anschreiben an alle Adressen innerhalb eines bestimmten PLZ-Gebietes? Werbebriefe an ausgewählte TeilnehmerInnen bestimmter Seminartypen? Diese und ähnliche Aufgabenstellungen lassen sich effektiv mit **BTS** lösen.
- Über den E-Mail-Check verteilen Sie Ihre Serienbriefe! Adressen, die eine E-Mail-Anschrift haben, werden automatisch in den Postausgang gestellt. Der Rest wird auf dem Drucker ausgegeben. So arbeiten sie kostengünstig!
- Selbstverständlich wird auch in dieser Funktion die Korrespondenzhistorie unterstützt!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Formulare und Listen

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck**
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen

Stapeldruck

So arbeiten Sie zeitsparend!

Im Stapeldruck drucken Sie seminarübergreifend ein ausgewähltes Formular. Beispiel: Ihre Anmeldebestätigung soll für alle Personen verschickt werden, die sich in dieser Woche angemeldet haben (ganz gleich, für welches Seminar). BTS zeigt Ihnen die Anzahl der unterschiedlichen Seminare ebenso an wie die Anzahl der Teilnehmer. Selbstverständlich können Sie auch hier wie gewohnt bestimmte Teilnehmer selektieren!

DIALOG: Stapeldruck - Ebene: Aktuell

Auswahl: Liste Zeit SQL Teilnehmer - angemeldet am von: 16.11.2008 bis: 01.12.2008

Druck- Datum: 01.12.2008 Entwurfs-Druck

Formular-Typ: BTS-Editor Word WV

AnmeldebestätigungOffenesSeminar.doc Stadium [Formular-Steuerung](#)

Seminare gesamt: 9
 zugeord.TN. gesamt: 38
 alle = 31 Teilnehmer
 Selektion = 0 Teilnehmer

inclusive gedruckter Formulare? 0
 mit Teilnehmern aus Warteliste? 0
 mit abgemeldeten Teilnehmern 0
 mit Interessenten? 0

Drucken nach: Verteiler MSWord sichtbar?
 eigenes Briefpapier?
 als Anlage (EMail)? >>

[Ausdruck starten](#) [Abbrechen](#)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Formulare und Listen

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager** ✓
- Textbausteine
- Listen

Druckmanager

Effektiv und sicher!

- Im Druckmanager legen Sie Druck-Serien fest, die automatisch abgearbeitet werden (*z.B. für alle in der 20. Kalenderwoche beginnenden Seminare sollen in einem Arbeitsgang die Teilnehmerlisten, Namensschilder und Zertifikate gedruckt werden*).
- In diese Druckserien können bestimmte logische Abfragen eingebunden werden. Beispiel: Einladungen werden nur gedruckt, wenn die aktuelle Teilnehmerzahl die im Seminar hinterlegte Mindestteilnehmerzahl übersteigt. Ist die aktuelle Teilnehmerzahl kleiner als die Mindestteilnehmerzahl, werden statt dessen Seminarabsagen gedruckt. Die Teilnehmer auf der Warteliste erhalten ebenfalls keine Einladung, sondern einen Alternativtermin usw.
- Auch der gewünschte Versandweg kann definiert werden (z. B. Email, Fax, Drucker). Auch die Definition der Versandpriorität ist möglich (wenn Email vorhanden, dann per Mail, wenn Fax vorhanden, soll per Fax versendet werden)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Formulare und Listen

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine** ✓
- Listen

Textbausteine



BTS arbeitet mit „intelligenten“ Textbausteinen:

- Der Teilnehmer mit Bankeinzug erhält einen anderen Text als der Teilnehmer, der über Rechnungsstellung bezahlt (z.B. „Der Betrag wird in den nächsten Tagen vom Ihrem Konto 12345 von der Bank XY, BLZ 78945600 abgebucht“ statt „Bitte überweisen Sie den Betrag bis spätestens 09.10.2011 auf untenstehendes Konto“)
- Arbeiten Sie mit Übernachtungsbuchungen, setzt **BTS** auch hier unterschiedliche Textbausteine ein (z.B. „gleichzeitig bestätigen wir Ihre Zimmerreservierung vom 05.10.2011 bis 09.10.2011 im Hotel Nova (EZ)“ statt „Eine Übernachtung wurde nicht gebucht“)
- Je nach Seminartermin wird der Text in den Anschreiben angepasst (z.B. „das Seminar findet statt am Mittwoch, dem 05.10.2011“ oder „... vom Mittwoch, 05.10.2011 bis Sonntag, 09.10.2011“)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Formulare und Listen

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen**

Listen

Nutzen Sie die Standard-Reports aus dem **BTS**-Editor oder erstellen Sie kinderleicht Word-Listen mit dem Listengenerator!

- Im **BTS**-Editor stehen Ihnen bereits eine Vielfalt vorgefertigter Listen zur Verfügung. Schneller geht's nicht mehr!
- Über den Listengenerator erstellen Sie sich im Handumdrehen Ihre individuellen MS-Word-Listen
- Teilnehmerausweise, Namensschilder, Tischkarten... - mit **BTS** kein Problem!
- Auch für den Etikettendruck stehen Ihnen der **BTS**-Editor und MS-Word zur Verfügung



Standard-Report aus dem BTS-Editor

Seminare - Kostenermittlung

03.06.2001 Seite: 1

EmNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	Anz.TK	Kosten	Ausgaben	Einnahmen	Dekungsbeitrag	
E-005-2001	Wird 2000 - Grundlagen	08.01.2001	26.01.2001	10	0,00	2.935,00	3.277,70	342,70	
E-004-2001	Wird 2000 - Grundlagen	08.01.2001	26.01.2001	12	0,00	3.340,00	4.360,00	1.040,00	
F-003-2001	Stivose-Seminar	08.01.2001	26.07.2001	10	0,00	3.270,00	4.500,00	1.230,00	
E-001-2001	Widweite für Einbürger	08.01.2001	18.01.2001	7	0,00	1.150,00	6.827,50	4.677,50	
E-002-2001	Seisenmaterial für Fotogerätekurs	08.01.2001	18.01.2001	12	0,00	2.870,00	2.163,75	-.706,25	
E-002-2001	Aosax - Grundlagen	16.01.2001	25.01.2001	16	0,00	1.890,00	4.550,00	2.660,00	
R-001-2001	Ratenaufklärung / Beispielseminar	22.01.2001	02.02.2001	4	0,00	1.900,00	4.000,00	2.100,00	
E-201-2001	Aosax - Grundlagen	22.01.2001	02.02.2001	12	0,00	6.770,00	6.800,00	-1.370,00	
E-002-2001	Widweite für Einbürger	13.02.2001	22.02.2001	11	0,00	1.990,00	2.475,00	785,00	
E-101-2001	Eisel - Grundlagen	16.02.2001	23.02.2001	12	0,00	1.720,00	4.206,75	2.486,75	
E-001-2001	Seisenmaterial für Anfänger	12.03.2001	26.04.2001	13	0,00	6.070,00	2.510,00	-3.560,00	
E-202-2001	Aosax - Grundlagen	19.03.2001	29.03.2001	10	0,00	1.460,00	3.250,00	1.890,00	
E-102-2001	Eisel - Grundlagen	02.04.2001	13.04.2001	3	0,00	2.170,00	1.950,00	-1.070,00	
E-003-2001	Widweite für Einbürger	10.04.2001	19.04.2001	11	0,00	1.150,00	2.382,50	1.212,50	
E-008-2001	Widweite 2000 - Grundlagen	23.04.2001	27.04.2001	6	0,00	370,00	0,00	-370,00	
J-19577-F	Pulsweisenschart 2	24.04.2001	26.04.2001	0	0,00	47,00	0,00	-47,00	
H-8577-C	Büroorganisation	24.04.2001	26.04.2001	1	0,00	47,00	910,00	763,00	
					144,00	0,00	39.830,00	50.946,20	12.306,20

Der Listengenerator für MS-Word-Listen



Wordlisten-Generator

Schritt 1: Art der Liste und Felder bestimmen
Listentyp: Seminare-Aktuell

Schritt 2: Listenüberschrift: Seminare-Aktuell
Dateiname: Monatsübersicht

mit automatischer Nummerierung Hochformat Querformat

mit Summerezelle

Word - Liste generieren

Word - Liste bearbeiten

fenster schließen

Wordlisten-Generator

Seminare-Aktuell (Quart. 03.03.2001)

EmNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	Anz.TK	Kosten	Ausgaben	Einnahmen	Dekungsbeitrag	
E-005-2001	Wird 2000 - Grundlagen	08.01.2001	26.01.2001	10	0,00	2.935,00	3.277,70	342,70	
E-004-2001	Wird 2000 - Grundlagen	08.01.2001	26.01.2001	12	0,00	3.340,00	4.360,00	1.040,00	
F-003-2001	Stivose-Seminar	08.01.2001	26.07.2001	10	0,00	3.270,00	4.500,00	1.230,00	
E-001-2001	Widweite für Einbürger	08.01.2001	18.01.2001	7	0,00	1.150,00	6.827,50	4.677,50	
E-002-2001	Seisenmaterial für Fotogerätekurs	08.01.2001	18.01.2001	12	0,00	2.870,00	2.163,75	-706,25	
E-002-2001	Aosax - Grundlagen	16.01.2001	25.01.2001	16	0,00	1.890,00	4.550,00	2.660,00	
R-001-2001	Ratenaufklärung / Beispielseminar	22.01.2001	02.02.2001	4	0,00	1.900,00	4.000,00	2.100,00	
E-201-2001	Aosax - Grundlagen	22.01.2001	02.02.2001	12	0,00	6.770,00	6.800,00	-1.370,00	
E-002-2001	Widweite für Einbürger	13.02.2001	22.02.2001	11	0,00	1.990,00	2.475,00	785,00	
E-101-2001	Eisel - Grundlagen	16.02.2001	23.02.2001	12	0,00	1.720,00	4.206,75	2.486,75	
E-001-2001	Seisenmaterial für Anfänger	12.03.2001	26.04.2001	13	0,00	6.070,00	2.510,00	-3.560,00	
E-202-2001	Aosax - Grundlagen	19.03.2001	29.03.2001	10	0,00	1.460,00	3.250,00	1.890,00	
E-102-2001	Eisel - Grundlagen	02.04.2001	13.04.2001	3	0,00	2.170,00	1.950,00	-1.070,00	
E-003-2001	Widweite für Einbürger	10.04.2001	19.04.2001	11	0,00	1.150,00	2.382,50	1.212,50	
E-008-2001	Widweite 2000 - Grundlagen	23.04.2001	27.04.2001	6	0,00	370,00	0,00	-370,00	
J-19577-F	Pulsweisenschart 2	24.04.2001	26.04.2001	0	0,00	47,00	0,00	-47,00	
H-8577-C	Büroorganisation	24.04.2001	26.04.2001	1	0,00	47,00	910,00	763,00	
					144,00	0,00	39.830,00	50.946,20	12.306,20



Zurück



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Formulare und Listen

- Allgemein
- Seriendruck
- Stapeldruck
- Druckmanager
- Textbausteine
- Listen**

Seminare - Kostenermittlung

03.05.2001 Seite : 1

SemNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	Anz. TN	Kosten	Ausgaben	Einnahmen	Deductionsbeitrag
E-005-2001	Word 2000 - Grundlagen	08.01.2001	26.01.2001	10	0,00	2.935,00	3.277,70	342,70
E-004-2001	Word 2000 - Grundlagen	08.01.2001	26.01.2001	12	0,00	3.340,00	4.380,00	1.040,00
F-002-001	Inhouse-Seminar	08.01.2001	08.07.2001	10	0,00	3.270,00	4.500,00	1.230,00
E-001-2001	Windows für Einsteiger	09.01.2001	18.01.2001	7	0,00	1.150,00	5.827,50	4.677,50
E-302-2001	Seidenmalerei für Fortgeschrittene	09.01.2001	18.01.2001	12	0,00	2.870,00	2.193,75	-676,25
E-202-2001	Access - Grundlagen	16.01.2001	25.01.2001	16	0,00	1.690,00	4.550,00	2.860,00
P-001-2001	Ratenzahlung / Beispielseminar	22.01.2001	02.02.2001	4	0,00	1.900,00	4.000,00	2.100,00
E-201-2001	Access - Grundlagen	22.01.2001	02.02.2001	12	0,00	6.770,00	5.400,00	-1.370,00
E-002-2001	Windows für Einsteiger						475,00	785,00
E-101-2001	Excel - Grundlagen						288,75	2.568,75
E-301-2001	Seidenmalerei für Anfänger						635,00	-3.635,00
E-203-2001	Access - Grundlagen						250,00	1.800,00
E-102-2001	Excel - Grundlagen						395,00	-1.075,00
E-003-2001	Windows für Einsteiger						362,50	1.212,50
E-009-2001	Word 2000 - Grundlagen						0,00	-370,00
J-15577-P	Politikwissenschaft 2						0,00	-47,00
H-46577-C	Büroorganisation							

Wordlisten- Generator

Schritt 1 Art der Liste und Felder bestimmen

Listenart:

Schritt 2 Listenüberschrift:
 Dateiname:

mit automatischer Nummerierung Hochformat
 mit Summenzeile

Schritt 3 Word - Liste gene...

Schritt 4 Word - Liste bear...

Abbruch Fenster schlie...

TABI Seminar AG
 Waldenstr. 1, 07070 Walsdorf
 Tel: 030 31 93 12 24
 Fax: 030 31 93 12 45
 eMail: info@tabi-seminar.de
 www.tabi-seminar.de

Seite 1 von 1

Seminare-Aktuell (Stand: 05.03.2007)

Auswahl: Monatll

SeminarNr	Bezeichnung	Beginn	Ende	TN	Preis	DB
E-00711	Zusatzerf.	28.05.2007	19.10.2007	31	2.000,00	1.600,00
E-00712	Basisskiz. Workshop	02.07.2007	09.11.2007	16	150,00	4.000,00
E-00510	Basisskiz. Kennzeichnung	21.05.2007	14.12.2007	9	1.200,00	6.710,00
E-00511	Rechtsprech. vorkursen per Tablet	25.06.2007	14.12.2007	3	3.500,00	4.910,00
A-00401	Basisskiz. Seminarbelegung	14.06.2007	14.12.2007	31	1.275,31	-715,11
E-00512	Technische Update	28.05.2007	21.09.2007	5	1.500,00	4.566,67
E-00301	Basisskiz. Seminar	07.05.2007	09.11.2007	10	450,00	3.225,57
E-00911	Basisskiz. Bauzeichnung	07.11.2006	21.06.2007	6	1.278,23	-21.610,62
				98	11.896,64	10.285,65

TABI Seminar AG
 Waldenstr. 1
 07070 Walsdorf

Tel: 030 31 93 12 24
 Fax: 030 31 93 12 45

Geschäftsstellen: Gießen, Berlin
 Köln, Regensburg
 Hildesheim

Bankkontokonto:
 Sparkasse Wittenberg (BLZ 210 500 00)
 Konto: 102 4 96

Mit dem Listengenerator erstellen Sie blitzschnell aussagekräftige und ansprechende Word-Listenformulare



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Stammdaten
- Reservierung

▶ Hotelkontingent

- ▶ Zimmerreservierung der Teilnehmer und Dozenten mit zwei Mausklicks
- ▶ Hotelreservierungsliste
- ▶ Hinterlegung von Preiskategorie und drei Preisvarianten im Stammblatt
- ▶ Automatische Preisberechnung für Teilnehmer und Dozenten

Hotel Kontingent

B-003/1 - Seminar mit Übernachtung
16.06.2008 - 20.06.2008

Hotel: Hotel Sunshine, Sonnenhausen Anzahl Hotels: 1

	Reserviert	Frei	von	bis
EZ	10	5	16.06.2008	20.06.2008
DZ	6	4	16.06.2008	20.06.2008

[Kontingent löschen]

[Speichern]

Hotelbuchung

ReferentIn TeilnehmerIn

Seminar: B-003/1

Name: **Almasi Laszlo** integriert

Hotel: Hotel Sunshine, Sonnenhausen Kont.: Frei:

von: 16.06.2008 bis: 20.06.2008 10 5

Anreise: 00:00 Abreise: 00:00

Zimmer: EZ Preis1: 28,12 ÜN: 4
 DZ Preis2: 23,01 E-Preis: 23,01
 Preis3: 17,90 G-Preis: 92,04

Bemerkung: Hausstauballergie
 Vegetarier

[Speichern]

mit Übernachtung: 8
 ohne Übernachtung: 0

[Buchern] [Löschen] [Schliessen]



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► **Hotelkontingent** ✓

Stammdaten ✓

Reservierung

Hotel / Tagungshäuser

Wie auch bei den Dozenten-Stammblätttern werden auch hier die Adressdaten aus der Adressverwaltung einfach per Mausklick übernommen. So bleiben Ihre Adressdaten immer aktuell und Sie vermeiden Eingabefehler!

Innerhalb des Hotel-Stammblaatts werden nun die Zimmer mit den jeweiligen Preisen (*drei Preisvarianten möglich*) und der Preiskategorie hinterlegt.

DIALOG: Tagungshotel / Zimmer

Hotel Sunshine, Sonnenhausen /

Hotel / Zimmer | **Betten / Preise**

Ort

Aktiver Raum

Hotel Sunshine
Sonnenstraße 15
12345 Sonnenhausen

Hotel Sunshine, Sonnenhausen

Raum

--- Standard ---

--- Standard ---

DZ
EZ

Intern: 13 | erstellt: 29.08.2005 | geändert: 00:00:00

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Hotelkontingent

- Stammdaten
- Reservierung

Hotelreservierung

Das Bemerkungsfeld kann auch mit Daten aus den Vorbelegungen gefüllt werden (gilt auch für das Modul Gästehausverwaltung)

Hotelbuchung
✕

ReferentIn TeilnehmerIn

Almasi Laszlo
Hochbaum Martina
Kunde Andreas
Lilienthal Doris
Otzmann Konrad
Schönberger Magdalena

Seminar

Name

Hotel

vom

Anreise

Zimmer

Bemerkung

Speichern

Bemerkung

Hausstauballergie

Nichtraucher

Raucher

Veganer

Vegetarier

mit Übernachtung:

ohne Übernachtung:

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ Gästehausbelegung

- ▶ Verwaltung Ihres eigenen Gästehauses
- ▶ Zuordnung von Teilnehmern und Übernachtungsgästen durch zwei Mausklicks
- ▶ Automatische Preisberechnung

The screenshot displays three overlapping windows from the 'Hotel Kontingent' software:

- Hotel Kontingent (Top):** Shows reservation management for 'Gästehaus Wohlfühl, Veltshochheim' from 22.06.2009 to 03.07.2009. It includes fields for 'Übernachtungen' (11), 'reserviert' (10), and 'gebucht' (4). Buttons for 'Reservierung Neu', 'Reservierung Löschen', and 'Reservierung vollständig löschen' are visible.
- Hotelbuchung (Middle):** Shows the assignment of participants to a room. The 'Seminar' is 'B-010/1' and the 'Name' is 'Adanczewski Heinz'. It lists other participants: 'Almasi Laszlo', 'Schönbach Reinhold', and 'van Aaken Paul'. The room is 'R-03' with a price of 51.13 and 11 nights.
- Zimmerbelegung (Bottom):** A calendar view showing room occupancy from 22.06.2009 to 27.06.2009. The table lists room numbers (R-02 to R-15) and the names of the participants assigned to each room on each day.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Allgemein
- WV zur Adresse
- WV zum Seminar
- Termin-Nachricht
- Textbausteine in Historien

Wiedervorlagen

- Wahlweise Tagetermine oder auch sekundengenaue Terminierung
- Eigene Wiedervorlagen, Wiedervorlagen für andere Benutzer, Wiedervorlagen für Mailgroups (verschiedene Benutzergruppen)
- Als Historie mit den Adress-Stammbblatt verknüpft
- An-/Abschalten des akustischen Warnsignals (z.B. in Großraumbüros)
- Arbeiten mit Textbausteinen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagensystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

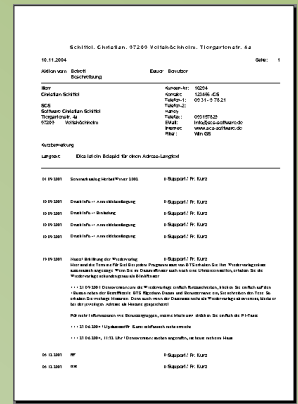
- Wiedervorlagen**
- Allgemein ✓
 - WV zur Adresse
 - WV zum Seminar
 - Termin-Nachricht
 - Textbausteine in Historien

Historien und Wiedervorlagen

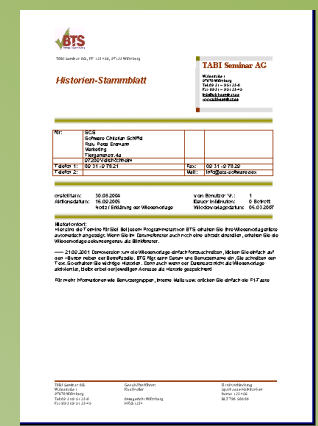
Sparen Sie sich die vielen Zettel mit Gesprächsnotizen, die ja doch nach einiger Zeit unauffindbar sind! Dokumentieren Sie mit **BTS** lückenlos und effektiv Telefonnotizen, Gesprächsprotokolle, Terminabsprachen usw.

Adressen

Im Historien-Report erhalten Sie mit einem Mausklick einen Ausdruck aller Einträge incl. der Korrespondenzhistorien (auch der seminarbezogenen Korrespondenz!) mit Datum, Benutzer, Dauer Betreff und natürlich den Einträgen.



Selbstverständlich können Sie auch einzelne Historien ausdrucken.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagensystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Wiedervorlagen

- Allgemein
- WV zur Adresse ✓
- WV zum Seminar
- Termin-Nachricht
- Textbausteine in Historien

Das in **BTS** integrierte **Wiedervorlagensystem** erinnert Sie an jeden Termin!
 Beispiel: Sie telefonieren mit einem Kunden, der Sie bittet in zwei Wochen noch einmal anzurufen, weil er jetzt in Urlaub fährt.

Über den Button „Historie“ in der Adresse erstellen Sie eine Telefonnotiz

The image shows two overlapping software windows. The foreground window is titled 'DIALOG: Wiedervorlagen / Kunden-Historie'. It has a 'Neuanlegen' button and a 'Wiedervorlage aktivieren' checkbox. The background window is titled 'DIALOG: Adressverwaltung' and shows a customer record for 'Frau Barbara Beispiel'. A red circle highlights the 'Historie / WVs' button in the background window. Red arrows point from the 'Historie / WVs' button to the 'Wiedervorlage aktivieren' checkbox and from the checkbox to the text below.

Dann aktivieren Sie einfach die Checkbox „Wiedervorlage“ und wählen Termin und Empfänger aus.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Wiedervorlagen

- Allgemein
- WV zur Adresse ✓
- WV zum Seminar
- Termin-Nachricht
- Textbausteine in Historien

Über den Adressbutton in der Wiedervorlage gelangen Sie blitzschnell in die Adresse des Kunden ...

DIALOG: Wiedervorlagen / Kunden-Historie

Kunde: Bernd Beispiel, Königsallee 56, 70597 Stuttgart
 von Benutzer: 001 SUPPORT/Fr. Kurz vom: 26.02.2008 12:54 Dauer in Minuten: 0
 Betreff: Anfrage
 Beschreibung: Anruf von H. Beispiel: möchte Programm erhalten

DIALOG: Adressverwaltung

Herr Bernd Beispiel Königsallee 56, 70597 Stuttgart

Adresse Kommunikation Informationen Kngitionen Auswertungen Anmeldung

Anrede: Herr Geburtsdatum: 21.02.1980
 Titel/Zusatz: M
 Vorname: Bernd
 Nachname: Beispiel
 Abteilung: C W
 Firma 1. Zeile: C
 Firma 2. Zeile: Mitglied
 Straße: Königsallee 56 VIP
 L/Plz/Ort: D 70597 Stuttgart Prog-Versand
 Brief/anrede: Sehr geehrter Herr Beispiel. Firmen-Hauptadresse
 Telefon-1: 07111-77 88 55 DW
 Bemerkung:

... von dort stehen Ihnen wieder alle Möglichkeiten offen. Prüfen Sie, welche Seminare der Kunde gebucht hat, welche Korrespondenz hinterlegt ist ...

AUSWAHL: Wiedervorlagen / Kunden-Historie

	Kunde	Betreff	Text	WV-Datum	AktionsDatum	erstellt	BenutzerName
1	Beispiel	Anfrage	Anruf von H. Beispiel: möchte	00:00:00	26.02.2008 12:54:26	27.02.2007 12:55:17	SUPPORT/Fr. Kurz
2	Beispiel	Termin		00:00:00	01.12.2008 14:06:01	01.12.2008 14:06:09	SUPPORT/Fr. Kurz
3	Beispiel	Telefonnotiz		01.12.2008	01.12.2008 14:06:11	01.12.2008 14:06:17	SUPPORT/Fr. Kurz
4	Beispiel	Angebot		00:00:00	01.12.2008 14:06:21	01.12.2008 14:06:27	SUPPORT/Fr. Kurz

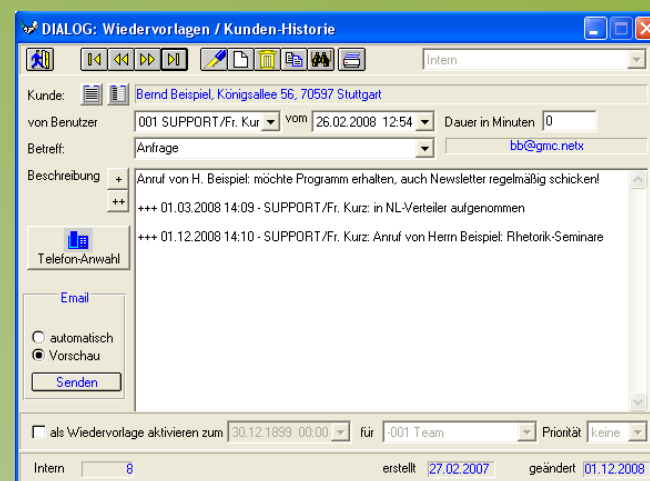
... oder verschaffen Sie sich einen Überblick über seine gesamten Historieneinträge!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Wiedervorlagen

- Allgemein
- WV zur Adresse
- WV zum Seminar** ✓
- Termin-Nachricht
- Textbausteine in Historien

- Generierung von Wiedervorlagen auch seminarbezogen direkt aus dem Seminar-Stammblatt
- Über den „+“-Button führen Sie die Historie, die einen Vorgang betrifft, einfach fort.
- Über den „++“-Button werden Textbausteine eingefügt.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Wiedervorlagen

- Allgemein
- WV zur Adresse
- WV zum Seminar
- Termin-Nachricht** ✓
- Textbausteine in Historien

Bei Terminierungen mit Uhrzeit erhält der Empfänger eine Nachricht auf dem Bildschirm

Wiedervorlagen / Kunden-Historie von 'SUPPORT/Fr. Kurz'

Wiedervorlage von 'SUPPORT/Fr. Kurz'

14:13 Uhr
Montag, 1. Dezember 2008

Anfrage

Bernd Beispiel, Königsallee 56, 70597 Stuttgart

Anruf von H. Beispiel: möchte Programm erhalten, auch Newsletter regelmäßig schicken!

+++ 01.03.2008 14:09 - SUPPORT/Fr. Kurz: in NL-Verteiler aufgenommen

anzeigen Wanton aktiv
 Uhrzeit löschen
 späterer Termin

in 10 Minuten
 in 20 Minuten
 in 30 Minuten
 in 1 Stunde

 als Wiedervorlage löschen
 gesamte Historie / Wiedervorlage löschen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Wiedervorlagen

- Allgemein
- WV zur Adresse
- WV zum Seminar
- Termin-Nachricht
- Textbausteine in Historien** ✓

Zur Weiterführung einer Historie können Sie auch mit Textbausteinen arbeiten. Über den Button „++“ werden die von Ihnen angelegten Textbausteine angezeigt, Sie übernehmen den gewünschten Eintrag einfach mit einem Mausklick

The screenshot shows a software window titled "DIALOG: Wiedervorlagen / Kunden-Historie". The main content area displays a list of history entries for a customer named "SCS, Christian Schiffel". The entries are as follows:

- Anruf von Herrn Schiffel: möchte Infomaterial zu Managmentservice
- +++ 01.07.2008 16:15 - SUPPORT/Fr. Kurz: Infopost verschickt
- +++ 14.07.2008 16:16 - SUPPORT/Fr. Kurz: Mailinfo 2 gemailt
- +++ 16.07.2008 16:16 - SUPPORT/Fr. Kurz: Anruf von H. Schiffel: möchte Zusatzinfos zur Übernachtungsmöglichkeit bei MS-Seminaren in Düsseldorf: HL verschickt

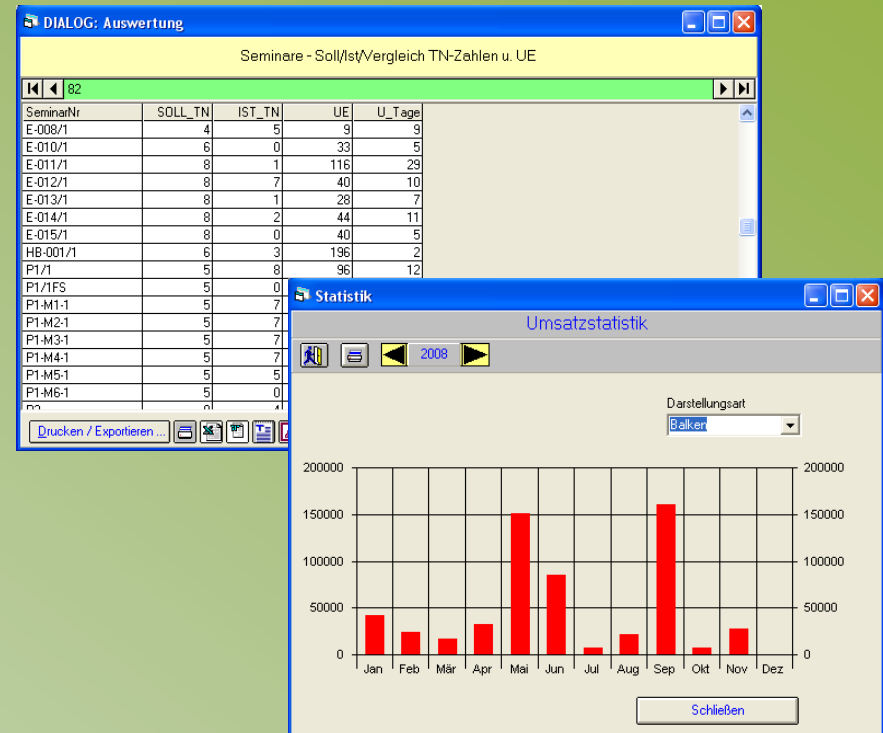
The second entry is circled in red, and a tooltip is visible over the "++" button next to it, containing the text: "Dieser Beschreibung einen Textbaustein hinzufügen ...". The window also features a search bar at the top right, a "Kunde:" field, and various control buttons at the bottom.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► Statistische Auswertungen

Selbstverständlich benötigt jedes Unternehmen auch statistische Auswertungen. Mit **BTS** holen Sie blitzschnell Ihre umsatzstärksten Seminare und Kunden, Ihre Teilnehmerbelegung, Break-Even-Point und vieles mehr auf den Bildschirm.

Über den integrierten Daten-Export können Sie diese Auswertungen auch z.B. in Excel einlesen, um Ihre individuellen Diagrammdarstellungen abzubilden!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- Temporäre/gespeicherte SQL
- Statistik SQL
- SQL-Favoriten
- SQL in Dialogmasken
- Parametrisierte SQL

▶ SQL-Anwendungen

Structured Query Language

SQL-Abfragen sind nützliche und sehr effektive Datenbankabfragen. BTS bietet sie in unterschiedlichen Formen:



◆ temporäre SQL



◆ gespeicherte SQL



◆ Statistik SQL



◆ SQL-Favoriten



◆ SQL in Dialogmasken

◆ Parametrisierte SQL



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

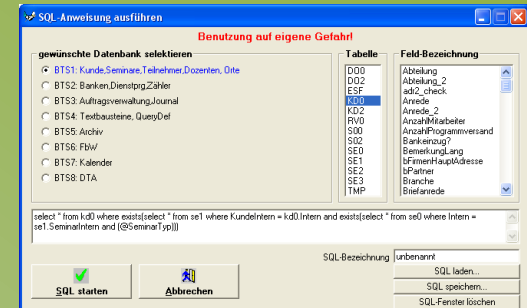
SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

- Statistik SQL
- SQL-Favoriten
- SQL in Dialogmasken
- Parametrisierte SQL

Temporäre SQL

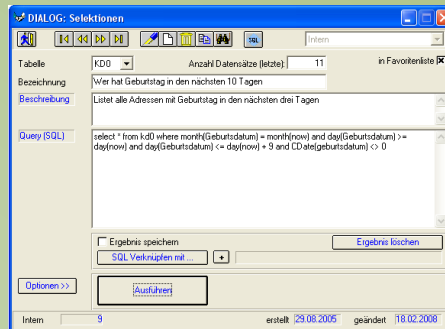
In dieser Maske erstellen Sie temporäre (also vorübergehende, nicht gespeicherte) SQL-Abfragen.



gespeicherte SQL

Diese Maske erhalten Sie über eine Auswahlliste, in der Ihnen alle gespeicherten SQL-Abfragen angezeigt werden.

Übrigens: eine SQL wie in nebenstehendem Beispiel kann auch in den Autostart gestellt werden, sie wird somit bei jedem Neustart von **BTS** automatisch abgefragt!



Bei beiden SQL-Abfragen erhalten Sie das Ergebnis in Form einer Auswahlliste. 

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL ✓

SQL-Favoriten

SQL in Dialogmasken

Parametrisierte SQL

Statistik SQL

Bei Statistik SQL-Abfragen erhalten Sie die Ausgabe in Form einer Ergebnisliste. Diese Ergebnisliste können Sie selbstverständlich zur Weiterbearbeitung auch exportieren.

Statistik SQL-Abfragen gewinnen zunehmend an Bedeutung, denn sie bieten die Möglichkeit, individuelle Statistiken schnell und übersichtlich durchzuführen. Die Ergebnisliste kann mit einem Mausklick umsortiert werden: einfach die gewünschte Spaltenüberschrift an den Tabellenbeginn ziehen!

DIALOG: Auswertung

Firmenhauptadressen -> Mitarbeiter

11

Firma1	Intern	Anzahl	Nachname	Vorname	uptAditIntern
a + s HEIMTEXTILIEN GMBH	18	9			
Müller KG	20	11			
Preiß GmbH	19	11	Beispiel	Barbara	19
			Draber	Johann	19
			Flegel	Jutta	19
			Meister	Sebastian	19
			Preiß	Jürgen	19
			Prost	Michaela	19
			Saam	Christa	19
			Speisser	Julia	19
			Then	Matthias	19
			Will	Carola	19
Ziegler	Gisela	19			
SCS	118	7			

Drucken / Exportieren ... Zellen verbinden Schliessen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL ✓

SQL-Favoriten

SQL in Dialogmasken

Parametrisierte SQL

Statistik-SQL: Beispiel Dozenteneinsatz

Trainername	Seminar	Teilnehmer
Baldin, Antonia		2
Baldin, Verona		5
Espan, Sebastian		4
Egger, Sabine		3
Faller, Matthias		3
Gultheil, Susanne		3
Hertel, Oliver		1
Hübner, Erwin		1
Mayer, Joachim		5
Reh, Werner		1
Schmitt, Sonja		6
		36
		200

Sie benötigen sicherlich eine Übersicht der Dozenteneinsätze eines bestimmten Zeitraums. Ob Monats-, Quartals- oder Jahresstatistik bestimmen Sie einfach über die Oberfläche.

TRAINER	SUMME	Jan	Feb	März	April	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Oktober	Nov	Dez
Baldin, Antonia	26						4	5	4	5	3	3	2
Baldin, Verona	22						1	5	3	4	3	4	2
Bauer, Sebastian	117			10		10	16	18	15	16	18	10	4
Beyer, Sabine	256	19	19	19	18	25	28	32	27	31	26	12	
Faller, Matthias	63	3	11	11	4			10	7	8	5	2	
Gultheil, Susanne	65			1	6	3	12	14	11	12	6		
Hertel, Oliver	16						6	5			6	5	
Hübner, Erwin	11								7	2			
Mayer, Joachim	65	12	10			2	8	9	7	6		11	
Reh, Werner	5						5						4
Schmitt, Sonja	36		1	3	3	4	13	3			5		
	691	34	41	44	31	44	93	101	81	85	67	58	12

Um die Sortierung zu ändern, ziehen Sie einfach die gewünschte Spaltenüberschrift an den Tabellenbeginn, der Sortierschlüssel wird nun sofort umgestellt, im Beispiel von der alphabetischen Namensortierung der Trainer in deren geleisteten Stunden.

So erhalten Sie jederzeit aktuelle und aussagekräftige Statistiken mit wenigen Mausklicks in den verschiedensten Darstellungen!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL ✓

SQL-Favoriten

SQL in Dialogmasken

Parametrisierte SQL

Statistik-SQL: Beispiel Dozenteneinsatz

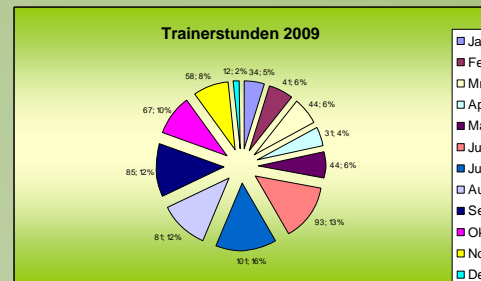
DIALOG: Auswertung

Trainerneinsatztage 2009

TRAINER	SUMME	Jan	Feb	Mär	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dez
Badri, Antonia	26						4	5	4	5	3	3	2
Badri, Victoria	22						1	5	3	4	3	4	2
Beier, Silkechen	117			10		10	16	16	16	16	16	10	4
Beier, Sabine	256	19	19	19	16	25	28	32	27	31	28	12	
Felix Matthias	63	3	11	11	4			10	7	9	6	2	
Kuphal, Susanne	65			1	6	3	12	14	11	12	6		
Mertel, Oliver	16						6	5				5	
Hilf, Beate	9								7	2			
Hilf, Erika	11											11	
Mauer, Joachim	65	12	10			2	8	9	7	6		11	
Roth, Verena	5												5
Schwall, Sonja	36		1	3	3	4	13	3					4
	651	34	41	44	31	44	93	101	81	66	67	66	13

Drucken / Exportieren ...

Selbstverständlich können Sie die Ergebnisse auch drucken und in verschiedene Dienstprogramme exportieren.



Somit hätten Sie mit minimalem Aufwand die „Trainerstunden-Statistik“ aus dem Beispiel in ein aussagekräftiges Excel-Diagramm verwandelt!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL ✓

SQL-Favoriten

SQL in Dialogmasken

Parametrisierte SQL

Statistik-SQL: Beispiel Firmen-Mitarbeiter

BTS bietet auch die Möglichkeit, die Anzeige der Mitarbeiter einer Firma direkt in dieser Ansicht aufzusplitten.

Firma1	Intern	Anzahl	Nachname	Vorname	UptAd/Intern
a + b Büroservice GmbH	18	8			
Müller KG	20	1			
Preis GmbH	19	10	Draber	Johann	19
			Fliegel	Julia	19
			Meister	Sebastian	19
			Preiß	Jürgen	19
			Prost	Michaela	19
			Saam	Christa	19
			Speisser	Julia	19
			Then	Matthias	19
			Will	Carola	19
			Ziegler	Gisela	19
SCS	118	7			
TABI Seminar AG	21	3	Holler	Rudi	21
			Kurz	Gabriele	21
			Lang	Mechthild	21

Durch einen einfachen Mausklick auf das + Zeichen erweitert sich die Ansicht auf die Mitarbeiter der Firma. Solche Auswertungen können selbstverständlich erweitert werden, z. B. um den Umsatz.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL

SQL-Favoriten ✓

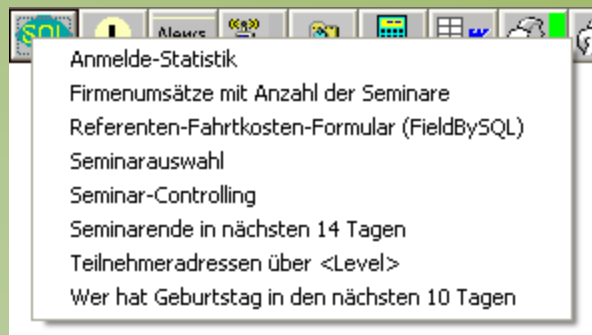
SQL in Dialogmasken

Parametrisierte SQL

SQL-Favoriten



Über das Icon in der Werkzeugleiste werden ausgewählte SQL-Abfragen zur Auswahl angeboten. Die SQL-Abfragen können vom Benutzer nicht verändert werden.



Diese Funktion steht auch den Benutzern zur Verfügung, denen keine generelle SQL-Zugriffsberechtigung erteilt wurde. Somit sind kontrollierte Auswertungen auch von SQL-unerfahrenen Anwendern nutzbar und gleichzeitig ist die Sicherheit der SQL-Abfragen vor unbefugter Nutzung gewährleistet.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL

SQL-Favoriten

SQL in Dialogmasken ✓

Parametrisierte SQL

SQL in Dialogmasken



Diese Form der SQL bietet die Möglichkeit, Auswertungen / Statistiken über einzelne Datensätze (Adressen, Seminare Dozenten usw.) durchzuführen. Das Icon finden Sie auf folgenden Dialogmasken in der jeweiligen Kopfzeile:

- Adresse
- Seminar
- Projekt
- Teilnehmer
- Dozent
- Veranstaltungsort
- Gästehaus / Hotel

The image shows three overlapping dialog boxes from the software. Each dialog has a title bar with a toolbar containing an SQL icon circled in red. The top dialog is 'DIALOG: Adressverwaltung' with a dropdown menu showing '04. Nachname+Vorname'. The middle dialog is 'DIALOG: Seminar - Aktuell' with a dropdown menu showing 'Inter'. The bottom dialog is 'TeilnehmerInnen Seminare Aktuell' with a dropdown menu showing 'TNStat'. The dialogs contain various data entry fields and tables for addresses, seminars, and participants.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

SQL-Anwendungen

Temporäre/gespeicherte SQL

Statistik SQL

SQL-Favoriten

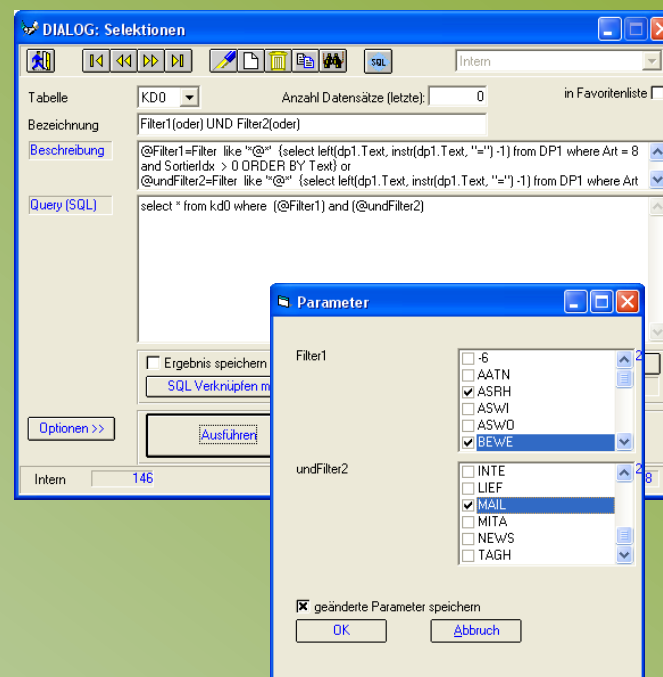
SQL in Dialogmasken

Parametrisierte SQL 

Parametrisierte SQL

Die SQL-Parameterfenster basieren auf den in der SQL-Beschreibungszeile hinterlegten Platzhaltern. Diese Platzhalter können komfortabel über die Oberfläche geändert werden. BTS bietet dazu verschiedene Varianten:

- Textfelder (numerisch/alphanumerisch)
- Datumsfelder
- Checkboxen
- Listboxen
- Comboboxen



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

- CTI
- Werkzeuggeste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

► Weitere Funktionen

Natürlich kann eine Präsentation nicht alle Funktionen und Arbeitsabläufe abbilden.

Deshalb möchten wir Ihnen auf den nachfolgenden Seiten gerne noch einige interessante Module und Funktionen quer durch **BTS** vorstellen.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

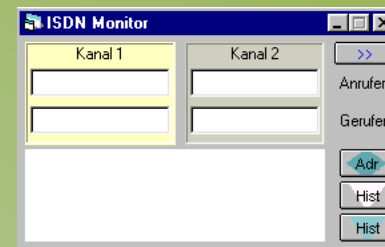
▶ Weitere Funktionen

- CTI ✓
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

CTI

Das BTS-Modul „CTI“ gibt Ihnen Auskunft über die eingehenden Anrufe. Ist die Nummer des Anrufers in BTS bereits erfasst, werden Ihnen die Adressdaten sofort angezeigt. Zudem können Sie mit einem Mausklick

- die Adress-Dialogmaske öffnen oder
- den letzten Historieneintrag ansehen oder
- eine neue Historie erstellen



Außerdem können Sie Protokolle aller eingehenden Telefonate ausdrucken und auswerten, den Beginn und Ende des Telefonats werden ebenfalls dokumentiert.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

CTI
Werkzeugleiste-Favoriten ✓
Autostart
Zugeordnete Dokumente
Schnittstellen
Filter
Dubletten
Datenim-/export
Artikelverwaltung
Dokumentenarchivierung

SQL-Favoriten

Über das Icon „SQL User Auswertung“ müssen Sie häufig benötigte SQL-Abfragen nicht aus der Liste auswählen und starten, sondern können sie schnell über das Icon erreichen. Auch diejenigen Benutzer, die keine SQL-Berechtigung haben, erhalten so die Möglichkeit gezielte Auswertungen ohne Vorkenntnisse sicher durchzuführen. Die Einstellungen sind benutzerbezogen, es können also abhängig von der Tätigkeit z.B. für verschiedene Mitarbeiter unterschiedliche Auswertungen hinterlegt werden.

Übrigens: SQL-Abfragen können auch im Autostart hinterlegt werden (z.B. die Geburtstagsliste Ihrer Kunden oder die am nächsten Tag beginnenden Seminare und und...)!

Icon „Link“

In die Werkzeugleiste wird das Icon „Link“ aufgenommen: dort kann ein benutzerbezogener Link hinterlegt werden. Sie benötigen beispielsweise für Ihre tägliche Arbeit oft ein (von **BTS** völlig unabhängiges) bestimmtes Excel-Formular: über das Icon erreichen Sie dieses mit einem Mausklick

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ Weitere Funktionen

CTI
Werkzeugleiste-Favoriten
Autostart ✓
Zugeordnete Dokumente
Schnittstellen
Filter
Dubletten
Datenim-/export
Artikelverwaltung
Dokumentenarchivierung

Autostart

Bestimmen Sie Selektionen / Auswertungen, die dann bei jedem Programmstart von **BTS** automatisch ausgeführt werden. Die Ergebnisse werden in Form von Auswahllisten auf Ihrem Bildschirm ausgegeben.

- Welche Ihrer Kunden und Geschäftspartner haben in den nächsten Tagen Geburtstag?
- Welche Seminare müssen heute abgerechnet werden?
- Welche Seminare sind zum heutigen Zeitpunkt nicht voll belegt?
- Welche Dozenten oder Mitarbeiter sind im Urlaub?

... und vieles mehr...

Natürlich sind diese Abfragen nur Beispiele, in Ihrem **BTS** werden nur die für Sie relevanten Abfragen gespeichert!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeuggeste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente** ✓
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

Modul „Dokumentenmanagement“

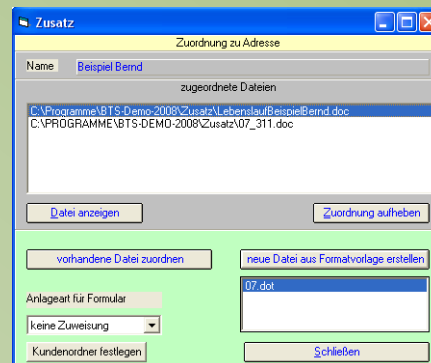
Das **BTS** –Modul „Zugeordnete Dokumente“ betrifft die Bereiche Adressen, Seminare und Teilnehmer. Es ermöglicht Ihnen unterschiedliche Funktionen:

- *Zuordnen von Dateien*

- *Hinterlegen von Vorlagen*

- *Verknüpfung mit Ordnern*

- *Automatische Einbindung in Anschreiben*



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente** ✓
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

Seminar Nr. 0-00/2004
Seminartitel Beispielseminar
von 10.06.2004 bis 12. 11.2004
Ort: Tag: Seminar AG 97070 Würzburg

☑	Betreff	Name	DM	Datum
<input checked="" type="checkbox"/>	Zahlung ReferentIn:	Beyer, Sabine	4.919,40	00.00.00
<input checked="" type="checkbox"/>		Bauer, Sebastian	560,00	00.00.00
<input checked="" type="checkbox"/>	Fremdnammung		0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	Bestätigung über Kursteilnahme und Kursgebühren			

■ *Zuordnen von Dateien*

So können Sie beispielsweise Unterlagen Ihrer Teilnehmer/Referenten/Veranstaltungsorte den Adressen zuordnen oder Scriptmaterial direkt beim Seminar speichern.

■ *Hinterlegen von Vorlagen*

Sie haben die Möglichkeit, verschiedene Vorlagen zu hinterlegen, unterstützte Formate sind zur Zeit Word (dot) und Excel (xlt). Diese könnten zum Beispiel für ein Seminar eine Checkliste darstellen, welche bei erstmaliger Aktivierung mit den Seminardaten gefüllt wird und danach zur Weiterbearbeitung zur Verfügung steht.

■ *Hinterlegen von Wegbeschreibungen*

Auch Anfahrtsskizzen zu den unterschiedlichen Veranstaltungsorten sind so leicht zu verwalten. Auf Wunsch druckt **BTS** dann beispielsweise zur Einladung automatisch die richtige Anfahrtsskizze mit aus.

■ *Festlegen von Speicherordnern*

Allen Adressen, Seminaren und TeilnehmerInnen kann ein Ordner zugewiesen werden, in dem Dateien abgelegt werden. So muss nicht jede Datei zwangsläufig der Adresse zugeordnet werden, sondern ist einfach über die Anwahl des Ordners aufzurufen.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen** ✓
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

Schnittstellen zu Microsoft-Software

Wie bereits in der Präsentation mehrfach angesprochen, arbeitet **BTS** eng mit Produkten von Microsoft zusammen. **BTS** bietet Schnittstellen zu Word, Excel, Access, Outlook und Lotus Notes.

Schnittstellen zur Finanzbuchhaltung

Oft werden Ausgangsrechnungen in der Buchhaltung noch manuell eingegeben. Fehler durch falsche Eingabe sind somit vorprogrammiert!

Durch eine Schnittstelle können die Rechnungsausgangsdaten von **BTS** direkt in Ihre Finanzbuchhaltung übertragen werden!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter** ✓
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

Integrierte Menüpunkte für beide Funktionen

Filter ersetzen

Sie möchten bei den Adressen den vergebenen Filter „DOZE“ durch den Filter „MITA“ ersetzen? Kein Problem! Mit dieser Anwendung werden die Filter blitzschnell in den Adressen ausgetauscht

Filter löschen

Auch hier wird mit einem Mausklick der ausgewählte Filter aus den Adress-Stammblätern gelöscht



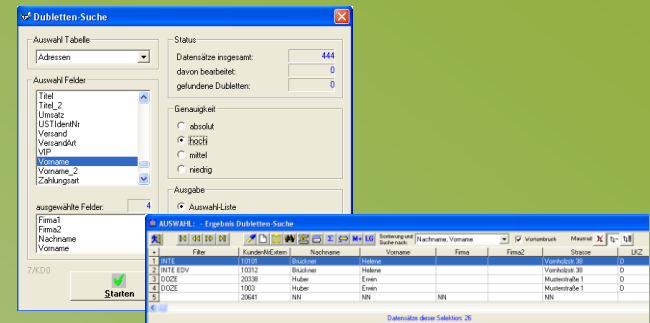
BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten** ✓
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

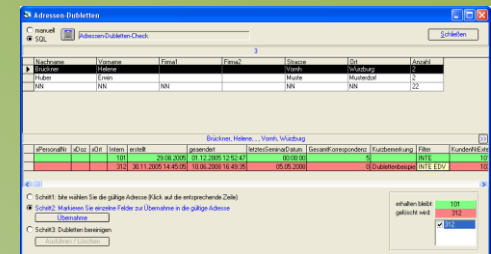
Dubletten prüfen

Trotz sorgfältiger Eingabe lassen sich Dubletten in der Praxis meist nicht vermeiden. **BTS** bietet Ihnen eine komfortable Dublettenprüfung.



Dubletten korrigieren

Dublettenbereinigung in der Adressverwaltung war bisher mit einem nicht unerheblichen Aufwand verbunden, um die Verknüpfungen der Adressen zusammenzuführen (also in die gültige Adresse zu übernehmen). Mit der neuen Dublettenbereinigung erledigt **BTS** das (fast) alleine!



BTS erkennt die unterschiedlichen Adressattribute und zeigt sie Ihnen an. Sie bestimmen einfach per Mausklick, welche Felder in die gültige Adresse übernommen werden sollen. In einem Arbeitsgang aktualisiert **BTS** die Verknüpfungen und löscht die überflüssigen Adressdatensätze aus der Datenbank!



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeuggeste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export** ✓
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung

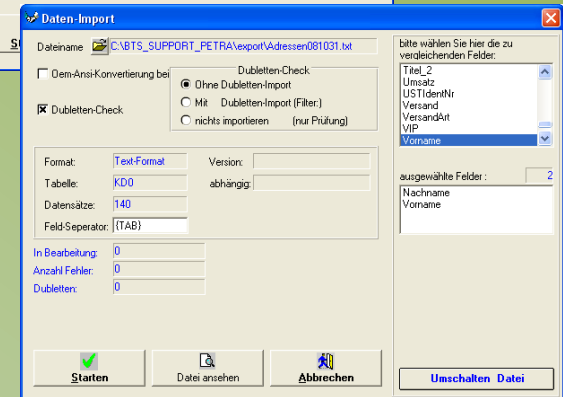
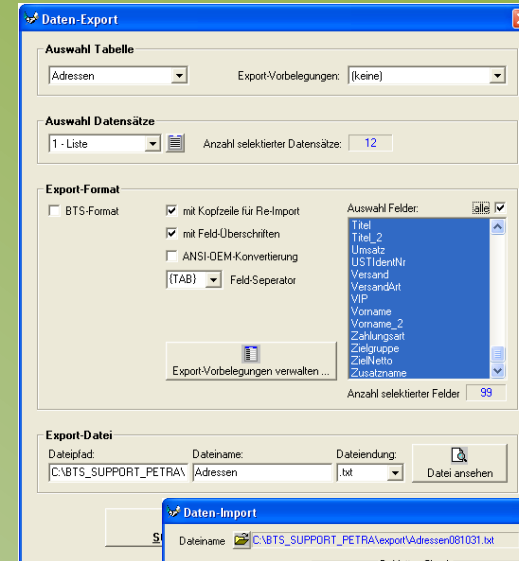
Integrierte Menüpunkte für beide Funktionen

Datenimport

Sie haben Adressen von einem Verlag gekauft? **BTS** bietet die Möglichkeit, diese Daten auf einfachem Weg in Ihre Datenbank einzulesen! Evtl. Dubletten werden selbstverständlich angezeigt.

Datenexport

Genauso einfach ist der Datenexport mit **BTS**. Exportieren Sie z.B. zur Datensicherung oder zum Austausch mit anderen Nutzern.



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung** ✓
- Dokumentenarchivierung

BTS –Modul *Artikelverwaltung*

- Kombination von Seminarkosten und Artikelverkäufen möglich
- Aktuelle Übersicht über Artikelbestände
- Hinterlegung von Mindestmengen und automatische Bestellaufforderung bei Erreichen der Mindestmenge

DIALOG: Artikelverwaltung

Text-1: BTS-Demo CD 2010
 Text-2: Demoversion
 Text-3: Version 6.13.1

Matchcode: 001 selbst
 Mengeneinheit: Stck
 Preiseinheit: 1
 Lagerfach: B1

Preise
 Preis-1: 10,00
 Preis-2: 0,00

Bestand
 Bestand: 298,00
 Mindestbestand: 25,00
 Bestellmenge: 100,00
 disponiert (BS): 0,00

Intern: 27 erstellt 24.07.2009 geändert 21.01.2010

AUSWAHL: Artikelverwaltung (Mehrfach-Selektion)

	Text1	VK1	Bestand	Mindestbestand	Bestellmenge
1	BTS - Demo CD 2009	10,00	48,00	25,00	100,00
2	BTS - Kalender 2010	6,00	80,00	0,00	0,00
3	BTS-Demo CD 2010	10,00	299,00	25,00	100,00
4	BTS-Kalender 2011	6,00	80,00	0,00	0,00
5	Materialmappe 1: BTS-Dokumentationen	8,00	20,00	10,00	50,00
6	Materialmappe 2: BTS-Modulbeschreibungen	10,00	60,00	25,00	100,00
7	SCS - Taschenrechner	25,00	50,00	5,00	50,00
8	Verpackungspauschale	15,00	1000,00	0,00	0,00
9	Versandkostenpauschale 1	2,50	998,00	0,00	0,00
10	Versandkostenpauschale 2	5,00	1000,00	0,00	0,00
11	Versandkostenpauschale 3	8,00	1000,00	0,00	0,00
12	Versandkostenpauschale 4	10,00	1000,00	0,00	0,00

Auftragspositionen

Auftrags-Nr: 00004-10 Seminar: AV 1 Artikelverkaufe
 Auftrags-Art: 000 Angebot Adresse: Bernd Beispiel, Königsallee 56, 70597 Stuttgart

	Z	Position	Menge	Einheit	Bezeichnung	Material	Rab%	Gesamt
1			1,00	Stck	BTS-Demo CD 2010 Demoversion Version 6.13.1	10,00	0,00	10,00
2			1,00	Stck	Materialmappe 2: BTS-Modulbeschreibungen Infomappe flexibler Einband, 15 Seiten 7. Auflage	10,00	0,00	10,00
3			1,00	Stck	Versandkostenpauschale 2 VKP mittel (bis 1000 g)	5,00	0,00	5,00
4								
5								
6								

Netto: 25,00



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

➤ Weitere Funktionen

- CTI
- Werkzeugleiste-Favoriten
- Autostart
- Zugeordnete Dokumente
- Schnittstellen
- Filter
- Dubletten
- Datenim-/export
- Artikelverwaltung
- Dokumentenarchivierung** ✓

BTS –Modul *Dokumenten-Archivierung*

- Automatisches Speichern und Archivieren Ihrer Formulare
- Historie aller versendeten Dokumente
- Sekundenschnelles Auffinden und Extrahieren Ihrer Dokumente
- Sie bestimmen selbst, welche Formular-Vorlagen archivierungsfähig sind
- Keine Papierablage mehr notwendig

The screenshot shows the BTS software interface with several windows open. The main window displays a list of documents with columns for Formulare, erstellt, Seminarsitz, Vorname, Nachname, Firma, Ausgabe, Intern, and extrahieren. A 'DIALOG: Auswertung' dialog box is open, showing a table of documents. Other dialog boxes like 'DIALOG: Drucken' and 'Formular-Steuerung' are also visible.

Formulare	erstellt	Seminarsitz	Vorname	Nachname	Firma	Ausgabe	Intern	extrahieren
Erstellung/DirektSeminar	14.12.2009	B-001/1	Kruppa	Joachim	Bildschirm	40		(enthalten)
Zentrale.doc	14.12.2009	B-001/1	Kruppa	Joachim	Bildschirm	41		(enthalten)

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

BTS-Versionen
BTS-Hilfesystem
Software-Service-Vertrag

▶ BTS-Leistungsumfang

Im Kaufpreis enthalten sind bereits viele Dienstleistungen, die andere Anbieter gesondert berechnen:

- ✓ Installation vor Ort
- ✓ Unterstützung bei der Adressübernahme aus dem bestehenden System
- ✓ Mitarbeiterschulung vor Ort (ca. 3-4 Stunden)
- ✓ Printhandbuch und Onlinehilfe
- ✓ 3 Monate Software-Service-Vertrag

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ BTS-Leistungsumfang

- BTS-Versionen ✓
- BTS-Hilfesystem
- Software-Service-Vertrag

BTS-Versionen

Individuelle Anforderungen machen ein „Programm von der Stange“ fast unmöglich, Eigenprogrammierung ist aber aufwendig und teuer. Um die Software Ihrem Unternehmen optimal anzupassen ist **BTS** modular aufgebaut.

- ▶ Die Basisversion enthält alle grundlegenden Funktionen zur umfangreichen Adress- und Seminarverwaltung.
- ▶ Durch Zusatzmodule stimmen Sie die Software mit Ihrem Unternehmen ab.

Wir erstellen Ihnen selbstverständlich gerne ein individuelles Angebot!

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ BTS-Leistungsumfang

- BTS-Versionen
- BTS-Hilfesystem ✓
- Software-Service-Vertrag


Selbstverständlich erhalten Sie zu **BTS** auch umfassende und detaillierte Hilfestellung:

- *BTS-Handbuch*
- *BTS-Online-Hilfe*
- *BTS-Hotline*



BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

► BTS-Leistungsumfang

BTS-Versionen
BTS-Hilfesystem 
Software-Service-Vertrag

BTS-Handbuch

Mit **BTS** wird ein umfassendes Handbuch ausgeliefert. Handbuch-erweiterungen erhalten Sie kostenfrei mit jedem **BTS** -Jahresupdate oder über die Newsinformation im Kundenbereich unserer Website zum Download.

BTS-Online-Hilfe

Zusätzlich ist in **BTS** eine Online-Hilfe integriert. Diese kontextsensitive Hilfedatei wird mit selbstverständlich jedem Jahresupdate aktualisiert.

Mit der F1-Taste öffnen Sie die Online-Hilfe und erhalten Informationen und Hilfestellung zu dem Themenbereich, den Sie in **BTS** gerade bearbeiten. Übrigens: auch in Ihrer **BTS**-Demoversion ist die Online-Hilfe eingebunden!

BTS-Hotline

Sie wünschen persönlichen Support? Die **BTS** –Hotline ist für Sie da. Hier erwarten Sie keine endlosen Warteschleifen oder 0190-er CallCenter, sondern kompetente und freundliche Ansprechpartner direkt beim Hersteller, die Ihre Fragen gerne beantworten!

BTS-Fernwartung

Komplexen Software-Support leisten wir bei Bedarf auch über Fernwartung.

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ BTS-Leistungsumfang

- BTS-Versionen
- BTS-Hilfesystem
- Software-Service-Vertrag** ✓

Software-Service-Vertrag

Im Kaufpreis ist bereits ein dreimonatiger Software-Service-Vertrag enthalten, denn natürlich treten in der Anfangszeit in der Regel noch einige Fragen zur individuellen Programmbedienung auf. Danach entscheiden Sie, ob Sie den kostengünstigen Software-Service-Vertrag weiterführen möchten.

Service-Leistung	Mit SV	Ohne SV
Programmerweiterungen / Updates (mindestens 1x jährlich) / Upgrades	Kostenlos	5% des Listenpreises Ihrer BTS-Installation <small>Wurden laufende Updates ausgelassen, so errechnet sich der Aufwand durch die volle Summe aller seitdem freigegebenen Updates</small>
Handbucherweiterungen / Online-Hilfe-Updates	Kostenlos	Nach Aufwand
Telefon-Support (Anruf durch Kunden)	Kostenlos bis x * Stunden	€ 15,00 je angefangene 10 Minuten
Vor-Ort-Service	€ 65,00 je Stunde + Fahrtkosten	€ 100 je Stunde + Fahrtkosten
BTS-Schulungen - beim Programmhersteller - beim Kunden	€ 65,00 je Stunde € 65,00 je Stunde + Fahrtkosten	€ 100,00 je Stunde € 100,00 je Stunde + Fahrtkosten
Fahrtkosten	€ 0,50 je km incl. Fahrtzeit	€ 0,65 je km incl. Fahrtzeit

*) Individuelle Vereinbarung, je nach Programmpaket

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

▶ BTS-Referenzen

Hier noch ein Auszug aus unserer BTS-Referenzkundenliste. Wenn Sie Kontakt zu Referenzkunden aufnehmen möchten, rufen Sie uns bitte an. Wir übersenden Ihnen gerne die Kontaktdaten mit Ansprechpartnern.

- Neuland & Partner, Fulda
- TCC InfoKom GmbH, Sulzbach
- NAA Nürnberger Akademie für Absatzwirtschaft, Nürnberg
- Erzbischöfliches Ordinariat, München
- Voss + Partner, Rellingen
- Institut für pädagogische Weiterbildung, Würzburg
- Bildungswerk des Verbandes der bayerischen Bezirke, Irsee
- Rudolf-Alexander-Schröder-Haus Frankenforum, Würzburg
- Akademie des Handwerks, Raesfeld
- OASY AG, Paderborn

BTS allgemein	Adressen	Seminare	Projekte	Teilnehmer	Faktura
Dozenten / Trainer	Kalender	Stundenplan	Fehlzeitenverwaltung	Formulare und Listen	Hotelkontingent
Gästehausbelegung	Wiedervorlagesystem	Auswertung / Statistik	Weitere Funktionen	BTS-Service / Preise	BTS-Referenzen

Haben Sie Fragen zum Leistungsumfang von BTS oder möchten Sie nähere Informationen?

Das SCS-Team steht Ihnen gerne zur Verfügung!



Tiergartenstrasse 4a
 97209 Veitshöchheim
 Telefon: 09 31 / 9 78 21
 Fax: 09 31 / 9 78 29
 E-Mail: info@scs-software.de
 Internet: www.scs-software.de

